

मुंबई विद्यापीठ



क्र.मा.सं.वि.क/आयसीसी/२०२५-२६/३६६

संदर्भ :- १. क्र.मा.सं.वि.क/आयसीसी/२०२५-२६/३३९, दिनांक ०१ ऑगस्ट, २०२५
२. क्र.मा.सं.वि.क/आयसीसी/२०२५-२६/३६२, दिनांक ०७ ऑगस्ट, २०२५

परिपत्रक :-

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभाग प्रमुख, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, संचालक, ज्ञान स्तोत्र केंद्र, संचालक, परिक्षा व मूल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, वित्त व लेखा विभाग, समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, समन्वयक, ठाणे उपपरिसर, समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग अँड अप्लाइड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र, सर्व उपकुलसचिव, स्था. नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त संदर्भित परिपत्रक क्र. १ व्दारे फोर्ट परिसरातील कर्मचाऱ्यांकरीता दिनांक ०८ ऑगस्ट, २०२५ रोजी सर कावसजी जहांगीर दिक्षांत सभागृह, फोर्ट येथे गटविमा योजनेबाबत मार्गदर्शन व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले होते. परंतु संदर्भ क्र. २ च्या परिपत्रकाव्दारे शासन शुद्धीपत्रकानुसार मुंबई विद्यापीठाला सार्वजनिक सुट्टी जाहीर करण्यात आल्याने सदर मार्गदर्शन व्याख्यान रद्द करण्यात आले.

तरी फोर्ट परिसरातील कर्मचाऱ्यांकरीता गटविमा योजनेबाबत मार्गदर्शन व्याख्यानाचे सुधारित वेळापत्रक खालील प्रमाणे....

मार्गदर्शन व्याख्यानाचे वेळापत्रक:-

(फोर्ट परिसरातील कर्मचाऱ्यांकरीता)

मंगळवार, दिनांक १२ ऑगस्ट, २०२५

:- ठिकाण:-

सर कावसजी जहांगीर दिक्षांत सभागृह, फोर्ट, मुंबई- ३२

वेळ:- सकाळी ११.३० ते १२.३०

तरी या परिपत्रकाद्वारे विद्यापीठातील फोर्ट परिसरातील कार्यालय प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, ज्या शिक्षकेतर अधिकारी/कर्मचारी यांना सदर मार्गदर्शन व्याख्याऱ्याचा लाभ घेण्याकरीता वरिल वेळापत्रकाप्रमाणे एखादी त्वरीत बाब असल्यास ती बाकी राहू नये, याची काळजी घेऊन विभागप्रमुखांच्या परवानगीने शिबिरास उपस्थित रहाण्याची परवानगी देण्यात येत आहे.

सदर बाब सर्व संबंधित कार्यालय प्रमुख यांनी आपल्या अधिनस्त अधिकारी/कर्मचारी यांना निदर्शनास आणून द्यावी.

११ ऑगस्ट, २०२५
मुंबई - ४०००३२


(डॉ. प्रसाद कारंदे)
कुलसचिव

प्रति,

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख,
सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, संचालक, ज्ञान स्तोत्र केंद्र,
संचालक, परिक्षा व मूल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, संचालक, रत्नागिरी उपपरिसर,
संचालक, ठाणे उपपरिसर,
संचालक, सिंधुदुर्ग उपपरिसर,
सर्व उपकुलसचिव, स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामग्री,
विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे कक्षांचे प्रमुख

प्रत माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अर्पणित -

१. विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
२. उपकुलसचिव/मुख्य लेखापाल (वित्त व लेखा विभाग)
३. स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय.
४. विद्यापीठ अभियंता (फोर्ट परिसर, विद्यानगरी परिसर, रत्नागिरी, ठाणे व सिंधुदुर्ग उपपरिसर)
५. सर्व सहायक कुलसचिव/सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
६. सुरक्षा अधिकारी, तसेच सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी.
७. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख.
८. उद्यान अधीक्षक/अधीक्षक (तांत्रिक), विधी विभाग
९. स्वीय सहायक (१) कुलगुरू (२) प्र-कुलगुरू (३) कुलसचिव (४) वित्त व लेखा अधिकारी (५) संचालक, परिक्षा व मूल्यमापन मंडळ

(ब) प्रत माहितीसाठी अग्रेंडित -

१. सचिव, उ.मा.सा.
२. सचिव, मुंबई युनिवर्सिटी ऑफिसर्स व वेलफेअर असोसिएशन (मुनोवा)
३. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघ.
४. सरचिटणीस, शैक्षणिक कर्मचारी कल्याणकारी संघटना.
५. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना.
६. सचिव, ऑल इंडिया आदिवासी एम्प्लॉइज फेडरेशन शाखा मुंबई विद्यापीठ.
७. सचिव, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्या.


(डॉ. प्रसाद कारंडे)
कुलसचिव