



University of Mumbai

**DEPARTMENT OF LAW**  
**NOTICE**

The Faculty Members and LL.M. Students are informed that as per circular No. मासंवि/आयसीसी/२०२४-२५/१५६ दिनांक :- ३१ मे, २०२४, 1<sup>st</sup> June, 2024 is declared as a holiday.

In lieu of above the Administrative Staff will be working on 8th June, 2024.

Sd/-

**Head, Department of Law**  
**University of Mumbai**

Mumbai,  
31<sup>st</sup> May, 2024.

## मुंबई विद्यापीठ



क्र. मासंवि/आयसीसी/२०२४-२५/१५६

### परिपत्रक :-

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभाग प्रमुख, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल, संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, समन्वयक, ठाणे उपपरिसर, समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग अँड अप्लाइड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र, सर्व उपकुलसचिव, स्था. नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, मध्य रेल्वे मार्फत तांत्रिक कामासाठी दिनांक ३० मे, २०२४ रोजी मध्यरात्री पासून ठाणे स्थानकात ६३ तासांचा व सीएसएमटी ते भायखळा आणि सीएसएमटी ते वडाळा रोड यादरम्यान ३६ तासांचा विशेष जम्बो ब्लॉक घेतला जाणार आहे. त्यामुळे मध्य रेल्वे व हार्वर रेल्वेने प्रवास करणाऱ्या शिक्षक, अधिकारी / कर्मचारी यांना दिनांक ०१ जून, २०२४ रोजी कार्यालयात येणे गैरसोयीचे होईल.

सबब दिनांक ०१ जून, २०२४ रोजी मुंबई विद्यापीठ कार्यालय चालू ठेवणे शक्य नसल्याने त्यादिवशी शिक्षक, अधिकारी/कर्मचारी यांना सुट्टी देवून व त्याऐवजी दुसरा शनिवार, दिनांक ०८ जून, २०२४ रोजी सुट्टीच्या दिवशी विद्यापीठ कार्यालये सुरु ठेवण्यात येणार आहेत. कृपया याची नोंद घ्यावी.

सदर बाब संबंधित कार्यालय प्रमुख तसेच विद्यापीठाशी संलग्नित/ संचालित महाविद्यालयांनी आपल्या अधिनस्त विद्यार्थी / कर्मचाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावी.

*Baliramh*

प्रभारी कुलसचिव

मुंबई - ४०० ०३२.

३१ मे, २०२४.

क्र. मासंवि/आयसीसी/२०२४-२५/१५६

३१ मे, २०२४.

प्रति,

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभाग प्रमुख,  
सर ज.जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य,  
विद्यापीठ ग्रंथालयाचे प्रभारी ग्रंथपाल,  
संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी,  
समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, समन्वयक, ठाणे परिसर,  
समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग अँड अप्लाइड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र,  
सर्व उपकुलसचिव, स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री,  
विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि  
प्रभारी कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे / कक्षांचे प्रमुख

(आ) प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अप्रेषित :-

१. विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
  २. उपकुलसचिव / मुख्य लेखापाल (वित्त व लेखा विभाग)
  ३. स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय
  ४. विद्यापीठ अभियंते (फोर्ट परिसर व विद्यानगरी परिसर)
  ५. सर्व सहायक कुलसचिव / सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
  ६. सुरक्षा अधिकारी, तसेच सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी,
  ७. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे / कक्षांचे प्रमुख
  ८. उद्यान अधीक्षक / अधीक्षक (तांत्रिक), विधी विभाग
  ९. स्वीय सहायक (१) प्रभारी कुलगुरु (२) प्रभारी प्र-कुलगुरु, (३) कुलसचिव
- (४) वित्त व लेखा अधिकारी, (५) संचालक, परिक्षा व मूल्यमापन मंडळ

(ब) प्रत माहितीसाठी अप्रेषित :-

१. सचिव, उ.मा.सा.
२. अध्यक्ष, मुंबई युनिवर्सिटी ऑफिसर्स वेलफेअर असोसिएशन (मुंबई)
३. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघ.
४. सरचिटणीस, शैक्षणिक कर्मचारी कल्याणकारी संघटना
५. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना
६. सचिव, ऑल इंडिया आदिवासी एम्प्लॉइज फेडरेशन, शाखा मुंबई विद्यापीठ
७. सचिव, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्या.
८. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कामगार संघटना.

*Baliramh*  
प्रभारी कुलसचिव