University of Mumbai

AD/GR/106

तात्काळ/अत्यंत महत्वाचे

वित्त व लेखा विभाग,

सहा कु. ४/वि.दे.क./२०२२/

दिनांक: 11/8/22

महोदय/महोदया,

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख/मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे प्रभारी ग्रंथपाल यांस कळविण्यात येते की, मा. कुलगुरु महोदयांच्या आदेशानुसार अंतर्गत व वैधानिक लेखापरिक्षणाचे काम सूरु आहे. वित्तीय वर्ष २०१८–२०१९ ते २०२१–२०२२ या वर्षाची लेखेविषयक माहिती विहित मुदतीत पुरवणे बंधनकारक आहे. सदर बाबतीतील माहिती खालीलप्रमाणे पुरविण्यात यावी.

१) विभागातील सर्टिफिकेट प्रमाणपत्र, डिप्लोमा प्रमाणपत्र, ॲडव्हान्स डिप्लोमा प्रमाणपत्र, शॉर्ट टर्म कोर्सेस, पार्ट टाईम कोर्सेस, पदवी, पदव्युत्तर, एम. फिल व पीएच.डी.या अभ्यासक्रमानुसार विद्यापीठाने निर्गमित केलेल्या शुल्क रचना परिपत्रकानुसार घेण्यात येण्याऱ्या विविध प्रकारच्या शुल्कांच्या परिपत्रकांच्या छायांकित प्रती देण्यात याव्यात.

२) विभागातील सर्टिफिकेट प्रमाणपत्र, डिप्लोमा प्रमाणपत्र, ॲडव्हान्स डिप्लोमा प्रमाणपत्र, शॉर्ट टर्म कोर्सेस, पार्ट टाईम कोर्सेस, पदवी, पदव्युत्तर, एम. फिल व पीएच. डी. या अभ्यासक्रमानुसार सोबत जोडलेल्या विहीत नमुन्यातील वर्षनिहाय माहिती देण्यात यावी.

३) विभागात खरेदी करण्यात आलेले स्टेशनरी साहित्य, साधनसामुग्री, फर्निचर व फिक्स्चर आणि इतर साहित्य यांचे स्टेशनरी नोदंणी पुस्तक, Dead Stock नोदंणी पुस्तक, History नोदंणी पुस्तक पुरविण्याची व्यवस्था करावी.

सदरहू माहिती ही लेखापरिक्षणासाठी सहाय्यक कुलसचिव – ४ (वि.वि.ले), वित्त व लेखा विभाग, दूसरा मजला, मुबंई विद्यापीठ, महात्मा फुले भवन, विद्यानगरी, मुंबई–४०००९८येथे दिनांक २४, ऑगस्ट, २०२२ पर्यंत सादर करावी. तसेच परिपत्रकांची प्रत PDF format मध्ये व विहित नमुन्यातील माहिती EXCEL format मध्ये ar4fao@accounts.mu.ac.in या ई–मेल आयडीवर ई–मेल करावेत.

11/8/22

उपकुलसचिव
(वि.वि.ले)

मुंबई– ४०० ०९८.

दिनांक: