



## परिपत्रक

### विषय : शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ या वर्षासाठी संशोधन संस्थेच्या मान्यतेचे अर्ज.

मान्यताप्राप्त महाविद्यालयांतील संशोधन केंद्राचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संशोधन संस्थांचे संचालक / आणि संशोधन विभाग तसेच, विद्यापीठ विभागांचे विभागप्रमुख यांना असे कळविण्यात येते की, आपल्या संस्थेतील संशोधन केंद्रासाठी प्रथम मान्यता (First Time Recognition) / सलग मान्यता (Continuation of Recognition) / विस्तारिकरणांतर्गत अस्तित्वात असणा-या विद्याशाखेच्या नविन अभ्यासक्रमांची मान्यता (Extension of Recognition for New Course under same Faculty) / विस्तारिकरणांतर्गत वेगळ्या विद्याशाखेच्या नविन अभ्यासक्रमांची मान्यता (Extension of Recognition for New Course under different Faculty) / अभ्यासक्रमांच्या प्रवेश क्षमतेमध्ये वाढ किंवा घट (Increase or Decrease in intake capacity) तसेच कायम मान्यता (Permanent Recognition) इत्यादी बाबतचे प्रस्ताव महाराष्ट्र शासनाच्या सार्वजनिक विद्यापीठे अधिनियम, २०१६ मधील कलम १११ च्या तरतुदीनुसार इच्छुक संस्थांनी खालील वेळापत्रकानुसार आपले अर्ज / प्रस्ताव सादर करावे.

शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ या वर्षासाठी मान्यतेबाबतचा कालबद्ध कार्यक्रम खालीलप्रमाणे :

प्रक्रिया	कालबद्ध कार्यक्रम
विविध महाविद्यालये / शैक्षणिक / संशोधन संस्था आपले विहित नमुन्यातील अर्ज कुलसचिव कार्यालयास सादर करतील.	दि. ३० सप्टेंबर, २०१७
प्राप्त अर्जांची विद्यापीठाद्वारे छाननी.	ऑक्टोबर, २०१७
स्थानिक चौकशी समितीची भेट व त्रुटी असल्यास संबंधितांना कळवणे व त्यांची त्रुटी पुर्तता करून घेणे.	नोव्हेंबर व डिसेंबर, २०१७
विद्यापीठाच्या विविध प्राधिकरणांची मान्यता घेणे.	जानेवारी, २०१८
मान्यतेबाबतचा अंतिम निर्णय संबंधित संस्थांना कळविणे.	फेब्रुवारी, २०१८

कृपया, मुंबई विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. संलग्नता / आय.सी.ई. / २०१६-१७ / १४ पहावे. सदर परिपत्रकाद्वारे महाविद्यालयाचे संलग्नकीकरण करण्याची प्रक्रिया संगणकाद्वारे करण्याबाबत सूचना देण्यात आल्या आहेत. त्याअनुषंगाने, महाविद्यालयांमधील संशोधन केंद्रे व संशोधन संस्था यांचेही मान्यतेचे ( Recognition of Reserch Centre ) काम संगणकीकरणाद्वारे करावयाचे प्रस्तावित आहे. ज्या महाविद्यालयांनी / संस्थांनी अद्याप पर्यन्त ऑनलाईन नोंदणी केली नाही, अशा सर्व संशोधन केंद्रे व संशोधन संस्था यांनी ऑनलाईन नोंदणी करून Login ID व Password प्राप्त करून घेणे आवश्यक असेल. ऑनलाईन नोंदणी Login ID व Password प्राप्त करून घेण्यासाठी खालील सूचनांचे पालन करावे.

१. प्रथम [www.muonline.org.in](http://www.muonline.org.in) या संकेतस्थळाला भेट द्यावी व होमपेज वरिल Get Login for Research Institutue या लिंक वर जावे.
२. आपल्या संस्थेचे नांव, प्राचार्य / संचालकाचे नांव व मोबाईल क्र. नमूद करावा.



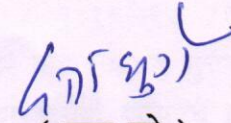


— २ —

३. संशोधन संस्था मान्यतेचे ( Latest Recognition Letter ) शेवटचे / अलिकडचे पत्राची स्कॅन केलेली प्रत अपलोड करावी. जर एकापेक्षा जास्त विषयांना मान्यता मिळालेली असेल, तर प्रत्येक विषयाबाबतचे मान्यतेचे पत्राची स्कॅन केलेली प्रत अपलोड करावी.
४. आपण सादर केलेल्या मोबाईल क्रमांकावर Password SMS द्वारे आपणांस कळविण्यात येईल.
५. तदनंतर, सादर Login ID व Password वापरून ऑनलाईन Ph.D. या बटनावर क्लिक करून आपणांस आवश्यक असलेला पर्याय निवडावा.
६. आपल्या संस्थेद्वारे अदा करावयाच्या शुल्क रकमेचा तपशिल आपणांस दिसेल. सादर रकमेचा भरणा ऑनलाईन प्रक्रियेद्वारे करावयाचा आहे.
७. संगणकावर येणा—या सुचनांप्रमाणे अर्ज संपुर्णपणे भरावा. एखादी बाब लागू नसल्यास Not Applicable असे लिहावे परंतु, कुठलाही रकाना रिकामा ठेवू नये किंवा “—” लिहू नये.
८. अर्जासोबत जोडावयाचे सर्व दस्तावेजांची PDF प्रत अपलोड करावी.
९. संपूर्ण अर्ज भरण्याची प्रक्रिया पुर्ण झाल्यानंतर Sent to University या लिंक वर क्लिक करून अर्ज विद्यापीठास सादर करावा व संपूर्ण अर्जाच्या प्रतीची Printout घ्यावी व अशा ४ प्रती तयार कराव्यात.
१०. उपरोक्तपैकी अर्जाची एक प्रत ( संपूर्ण दस्तऐवजांसह ) पुढील दहा दिवसांच्या आत विद्यापीठास सादर करावी. सादर प्रत प्रत्यक्ष सादर करणे आवश्यक असेल. टपालाद्वारे अर्जाची प्रत स्विकारली जाणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.
११. उर्वरित ३ अर्जांच्या प्रती स्थानिक चौकशी समितीच्या सदस्यांना त्यांच्या भेटीच्या वेळी हस्तांतरीत कराव्यात.
१२. ऑनलाईन प्रक्रियेत यशस्वीरित्या सादर करण्यात आलेले अर्जच पुढील मान्यतेच्या प्रक्रियेसाठी ग्राह्य धरले जातील. ऑफलाईन अर्ज व अर्ज सादर करण्याच्या शेवटच्या तारखेनंतर म्हणजेच दि. ३० सप्टेंबर, २०१७ नंतर कोणताही अर्ज स्विकारला जाणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.

मुंबई - ४०० ०३२

०६ सप्टेंबर, २०१७

  
( दत्ता भुगे )

उपकुलसचिव, विद्याविषयक प्राधिकरणे व प्रबंध विभाग

प्रत:

१. मान्यताप्राप्त महाविद्यालयांतील संशोधन केंद्राचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संशोधन संस्थांचे संचालक / आणि संशोधन विभाग तसेच, विद्यापीठ विभागांचे विभागप्रमुख.