



महोदय / महोदया,

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभागप्रमुख/ मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे प्रभारी ग्रंथपाल यांस कळविण्यात येते की, मा. महालेखापाल, महाराष्ट्र राज्य (Accountant General – Maharashtra State) यांचेद्वारे सन 2014-15 ते 2018-19 या वर्षाचे लेखापरिक्षण सुरु करण्यात आलेले आहे. त्याकरीता सोबत जोडलेल्या तक्त्यातील माहिती अत्यंत तातडीने पुरविणे बंधनकारक आहे.

आपणांस विनंती करण्यात येते की, सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात आपल्या विभागातील ब-अनावर्ती खाते- 3 यंत्रसामुग्री बदलची माहिती दि. 16 मे, 2019 पर्यंत सहायक कुलसचिव -IV(वित्त व लेखा) यांचेकडे पुरविण्यात यावी.

*Rompe*  
मुख्यलेखापाल

मुंबई - 400 098

दिनांक - 13 मे, 2019

प्रत माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी अग्रेषित

१. विभाग प्रमुख, मानसशास्त्र विभाग
२. विभाग प्रमुख, अरेबिक विभाग
३. विभाग प्रमुख, बायो टेक्नॉलॉजी विभाग
४. विभाग प्रमुख, बायो फिजिक्स विभाग
५. विभाग प्रमुख, राज्यशास्त्र व लोकप्रशासन विभाग
६. विभाग प्रमुख, रसायन शास्त्र विभाग
७. विभाग प्रमुख, संगणक शास्त्र विभाग
८. विभाग प्रमुख, वाणिज्य विभाग
९. समन्वयक, संचार व वृत्तपत्र व्यवसाय
१०. विभाग प्रमुख, अर्थशास्त्र विभाग
११. विभाग प्रमुख, इंग्लिश विभाग
१२. विभाग प्रमुख, शिक्षणशास्त्र विभाग
१३. विभाग प्रमुख, फ्रेंच विभाग
१४. विभाग प्रमुख, जर्मन विभाग
१५. विभाग प्रमुख, गुजराती विभाग
१६. विभाग प्रमुख, भूगोल विभाग
१७. विभाग प्रमुख, हिंदी विभाग
१८. विभाग प्रमुख, इतिहास विभाग
१९. समन्वयक, माहिती तंत्रज्ञानशास्त्र विभाग
२०. विभाग प्रमुख, कन्नड विभाग
२१. विभाग प्रमुख, जीवशास्त्र विभाग

२२. विभाग प्रमुख, भाषाशास्त्र विभाग
२३. विभाग प्रमुख, मराठी विभाग
२४. विभाग प्रमुख, गणित विभाग
२५. विभाग प्रमुख, पर्शियन विभाग
२६. विभाग प्रमुख, तत्वज्ञान विभाग
२७. विभाग प्रमुख, शिक्षण शास्त्र विभाग
२८. विभाग प्रमुख, भौतिकशास्त्र विभाग
२९. विभाग प्रमुख, पाली विभाग
३०. विभाग प्रमुख, रशियन विभाग
३१. विभाग प्रमुख, राजीव गांधी केंद्र
३२. विभाग प्रमुख, संस्कृत विभाग
३३. विभाग प्रमुख, सिंधी विभाग
३४. विभाग प्रमुख, समाजशास्त्र विभाग
३५. विभाग प्रमुख, संख्याशास्त्र विभाग
३६. विभाग प्रमुख, नाट्यकला विभाग
३७. विभाग प्रमुख, उर्दू विभाग
३८. विभाग प्रमुख, आफ्रिकन शिक्षण केंद्र
३९. विभाग प्रमुख, मध्य युरेशिया अभ्यास केंद्र
४०. विभाग प्रमुख, गुरुदेव टागोर तौलनिक साहित्य अभ्यास केंद्र
४१. संचालक, बहिःशाल शिक्षण केंद्र
४२. विद्यापीठातील संगणीकृत केंद्र
४३. समन्वयक, डॉ.आंबेडकर सामाजिक न्याय केंद्र
४४. समन्वयक, नैसर्गिक आपत्ति केंद्र
४५. समन्वयक, फुले आंबेडकर अध्यासन
४६. समन्वयक, नॅनो सायन्स आणि नॅनो टेक्नॉलॉजी
४७. समन्वयक, महात्मा गांधी पीस सेंटर
४८. समन्वयक, विद्यापीठ आरोग्य केंद्र
४९. समन्वयक, एफ.एम. कम्युनिटी रेडिओ
५०. संचालक, शारिरिक शिक्षण
५१. संचालक, क्रिडा विभाग
५२. वसतिगृह अधीक्षक, महर्षि धोंडो केशव कर्वे मुलींचे वसतिगृह
५३. वसतिगृह अधीक्षक, सावित्रीबाई फुले मुलींचे वसतिगृह
५४. वसतिगृह अधीक्षक, कर्मवीर भाऊराव पाटील मुलांचे वसतिगृह
५५. वसतिगृह अधीक्षक, पंडिता रमाबाई मुलींचे वसतिगृह
५६. महाराष्ट्र अध्ययन केंद्र
५७. ओशिनोग्राफी विभाग (सिंधू स्वाध्याय)
५८. कन्प्युसिएस संस्था
५९. चाणक्य इंटरनॅशनल इन्स्टिट्यूट ऑफ लिडरशिप स्टडीज

O/o the Pr. Accountant General (Audit) – I, 101, Maharshi Karve Road, Mumbai  
- 20

(To be returned in original along with reply)

No. G.&S.S.II/Long Para 2/Mumbai University/A.M. No.

Dt. 09.05.2019

**Subject: Preliminary questionnaire**

Following information alongwith all related records may be furnished to audit at the earliest:

1. Details of buildings owned by Mumbai University as on 31.03.2019.
2. Details of buildings purchased/constructed/rented from 2014-15 onwards in the following format:

Particulars of buildings, location etc	Whether purchased, constructed, rented or acquired through other means alongwith date	Cost of construction/ purchase/ rent	Total area of the building	Area under use (out of col. 4)	Present value of the building
1	2	3	4	5	6

3. Expenditure incurred on maintenance of the building 2014-15 onwards.
4. Details of hostel buildings including capacity and occupancy status as on 31.03.2019.
5. Details of area allotted and area actually put under use for canteen facilities.
6. Details of equipments owned by Mumbai University as on 31.03.2019, department wise.
7. Details of equipments purchased from 2014-15 onwards in the following format:

Department	Particulars of equipment	Cost	Date of purchase	Whether presently under use	Present value of the equipment
1	2	3	4	5	6

8. Expenditure incurred on maintenance of the equipments from 2014-15 onwards, details of AMCs.
9. Guidelines regarding utilization/custody of buildings and equipments.
10. Report and recommendation of review committee regarding utilization of buildings and equipments from 2014-15 onwards.
11. Report of physical verification of the buildings and equipments from 2014-15 onwards.
12. Report of structure audit, fire audit of buildings and any other audit conducted internally regarding safety of buildings.
13. Details of properties rented out / transferred to other organizations.

  
 Sr. Audit Officer/SS.II

To

The Finance and Accounts Officer,  
 Mumbai University,  
 123, Mahatma Gandhi Road,  
 Kala Ghoda, Fort,  
 Mumbai -32