DSMS No. 110

मुंबई विद्यापीठ

Telephone No. 26543300/ 26543000
Email : gad@mu.ac.in

ADMINISTRATION SECTION
Dr.Babasaheb Ambedkar Bhavan,
Ground Floor, Vidyanagari,
Santacruz (E), Mumbai – 400 098

वि.प्र.वि/०८/ ४०९ /२०२५
०८, जुलै, २०२५

परिपत्रक:

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, सर ज.जी. वास्तुशास्त्र, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल, संचालक परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित व लेखा अधिकारी आणि कर्मचारी, यांना कळविण्यात येते की, कोणत्याही विभागाने त्यांच्या विभागातील भंगार साहित्य अथवा इतर कोणत्याही बंद/नादुरूस्त यंत्र इ. वस्तू विभागाबाहेर इमारतीच्या दर्शनी भागात इतरत्र ठेऊ नये. विभागात निर्माण होणारा दैनंदीन कचरा कचरापेटीतच टाकावा इतरत्र टाकू नये. त्यामुळे दैनंदीन स्वच्छतेच्या कामात अडथळे निर्माण होत आहेत. तसेच इमारतीचा दर्शनी भाग सुंदर राहील याची काळजी घेण्यात यावी. विजेचा व पाण्याचा अपव्यय होणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी.

विभागातील दुरूस्तीचे काम सुरू असताना निर्माण होणारा कचरा/डेब्रीज ठेकेदारामार्फत उचलण्यात येत नसल्यास तातडीने विद्यापीठ अभियंता व विद्यानगरी प्रशासन विभाग आणि सुरक्षा अधिकारी यांना संपर्क साधून सदर बाब निदर्शनास आणण्यात यावी. विद्यापीठ परिसर स्वच्छ व सुंदर राखण्याची आपल्या सर्वांची सामुहिक जबाबदारी आहे. त्या अनुषंगाने विभागातील विद्यार्थी/अभ्यागत यांना देखील विद्यापीठ परिसर स्वच्छ व सुंदर ठेवण्याकरिता कचरा टाकण्याकरिता कचरापेटीचा वापर करण्यास सुचित करण्यात यावे.

सदर बाब आपल्या विभागातील सर्व अधिकारी/कर्मचा–यांच्या निदर्शनास आणून देण्यात यावी.

कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

मुंबई–४०० ०३२
दिनांक : जुलै, २०२५

Scanned with OKEN Scanner

DJMS NW- 110

मुंबई विद्यापीठ

Telephone No. 26543300/ 26543000
Email : gad@mu.ac.in

ADMINISTRATION SECTION
Dr.Babasaheb Ambedkar Bhavan,
Ground Floor, Vidyanagari,
Santacruz (E), Mumbai – 400 098

वि.प्र.वि/०८/ ४०९/२०२५
०८ जुलै, २०२५

परिपत्रक:

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, सर ज.जी. वास्तुशास्त्र, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल, संचालक परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित व लेखा अधिकारी आणि कर्मचारी, यांना कळविण्यात येते की, कोणत्याही विभागाने त्यांच्या विभागातील भंगार साहित्य अथवा इतर कोणत्याही बंद/नादुरूस्त यंत्र इ. वस्तू विभागाबाहेर इमारतीच्या दर्शनी भागात इतरत्र ठेऊ नये. विभागात निर्माण होणारा दैनंदीन कचरा कचरापेटीतच टाकावा इतरत्र टाकू नये. त्यामुळे दैनंदीन स्वच्छतेच्या कामात अडथळे निर्माण होत आहेत. तसेच इमारतीचा दर्शनी भाग सुंदर राहील याची काळजी घेण्यात यावी. विजेचा व पाण्याचा अपव्यय होणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी.

विभागातील दुरूस्तीचे काम सुरू असताना निर्माण होणारा कचरा/डेब्रीज ठेकेदारामार्फत उचलण्यात येत नसल्यास तातडीने विद्यापीठ अभियंता व विद्यानगरी प्रशासन विभाग आणि सुरक्षा अधिकारी यांना संपर्क साधून सदर बाब निदर्शनास आणण्यात यावी. विद्यापीठ परिसर स्वच्छ व सुंदर राखण्याची आपल्या सर्वांची सामुहिक जबाबदारी आहे. त्या अनुषंगाने विभागातील विद्यार्थी/अभ्यागत यांना देखील विद्यापीठ परिसर स्वच्छ व सुंदर ठेवण्याकरिता कचरा टाकण्याकरिता कचरापेटीचा वापर करण्यास सुचित करण्यात यावे.

सदर बाब आपल्या विभागातील सर्व अधिकारी/कर्मचा–यांच्या निदर्शनास आणून देण्यात यावी.

सही/–
कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

मुंबई–४०० ०३२
दिनांक : जुलै, २०२५

प्रति,

१. विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख/प्राध्यापक/
२. सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य
३. Carbon Neutral Campus, सर्व समिती सदस्य

२.. कृ.मा.प.

Scanned with OKEN Scanner

मुंबई विद्यापीठ
Telephone No. 26543300/ 26543000
Email : gad@mu.ac.in
ADMINISTRATION SECTION
Dr.Babasaheb Ambedkar Bhavan,
Ground Floor, Vidyanagari,
Santacruz (E), Mumbai – 400 098

४. मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल,
५. संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी,
६. संचालक, गरवारे व्यवसाय शिक्षण व विकास संस्था
७. संचालक, अल्केश दिनेश मोदी वित्तीय व व्यवस्थापन अभ्यासक्रम संस्था
८. संचालक, यु.एम.डी.ए.ई. (सी.ई.बी.एस.)
९. संचालक, नॅनो सायन्स अॅन्ड नॅनो टेक्नोलॉजी
१०. ज्ञानस्त्रोत केंद्र आणि ग्रंथालय माहितीशास्त्र जवाहरलाल नेहरू ग्रंथालय
११. संचालक, दूर व मुक्त अध्ययन संस्था
१२. संचालक, संगणक माहिती व संप्रेषण विभाग
१३. संचालक, मौलिक विज्ञान प्रकर्ष केंन्द्र
१४. सर्व उपकुलसचिव, स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री,
१५. विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख

(अ) प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित :—

१. विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
२. उपकुलसचिव/मुख्य लेखापाल (वित्त व लेखा विभाग)
३. स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय
४. विद्यापीठ अभियंते (फोर्ट, विद्यानगरी, रत्नागिरी, ठाणे व सिंधुदुर्ग उपपरिसर) (सर्व विभागातील सर्व स्वच्छतागृहाची आवश्यक दुरूस्ती करून घेण्यात यावी व दैनंदीन स्वच्छतेकरिता मुबलक प्रमाणात पाणी उपलब्ध होईल. याची दक्षता घेण्यात यावी.)
५. सर्व सहायक कुलसचिव/सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
६. सुरक्षा अधिकारी, सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी,
७. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख,
८. उद्यान अधिक्षक/अधिक्षक (तांत्रिक), विधी विभाग,
९. स्वीय सहायक (१) कुलगुरू (२) प्र—कुलगुरू (३) कुलसचिव, (४) वित्त व लेखा अधिकारी

३.. कृ.मा.प.

Scanned with OKEN Scanner

Telephone No. 26543300/ 26543000
Email : gad@mu.ac.in

मुंबई विद्यापीठ

ADMINISTRATION SECTION
Dr.Babasaheb Ambedkar Bhavan,
Ground Floor, Vidyanagari,
Santacruz (E), Mumbai – 400 098

(ब) प्रत माहितीसाठी अग्रेषित :–

१. अधिष्ठाता, विज्ञान व तंत्रज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ
२. प्र. अधिष्ठाता, वाणिज्य विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ
३. अधिष्ठाता, मानवता विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ
४. अधिष्ठाता, आंतरविद्याशाखीय अभ्यासक, मुंबई विद्यापीठ
५. संचालक, विद्यापीठ संगणकीय केंद्र
६. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ आणि महाविद्यालय शिक्षक संघटना
७. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ अधिकारी संघटना
८. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघ
९. सरचिटणीस, एज्युकेशनल एम्पलॉईज वेल्फेअर असोशिएशन
१०. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना
११. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ शैक्षणिक कर्मचारी संघटना (UMASA)

कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

Scanned with OKEN Scanner