

UNIVERSITY OF MUMBAI
No. UG/ 344 of 2010

CIRCULAR:-

Principals of the affiliated Colleges in Arts are hereby informed that the recommendation made by the Board of Studies in Hindi at its meeting held on 10th May, 2010 has been accepted by the Academic Council at its meeting held on 10th June, 2010 vide item No. 4.59 and subsequently approved by the Management Council at its meeting held on 21st July, 2010 vide item No. 17 and that, in accordance therewith, in exercise of the powers conferred upon Management Council under Section 54(1) and 55(1) of the Maharashtra Universities Act, 1994, the Certificate Course in Mass Media in Hindi has been introduced as per **Appendix** and that the same has been brought into force with effect from the academic year-2010-2011.

Further that Ordinances 5922, 5923 Regulations 8287, 8288, 8289, 8290, 8291 and the syllabus relating to the Certificate Course in Mass Media in Hindi is as per **Appendix** and that the same has been brought into force with effect from the academic year-2010-2011.

MUMBAI-400 032
18th November, 2010

UNIVERSITY OF MUMBAI
No. UG/ 344 of 2010

L. R. Mane
Offg. Registrar

To,

The Principals of the affiliated Colleges in Arts.

A.C./4.59/10/06/2010

M.C./17/21/07/2010

No. UG/ 344-A of 2010,

MUMBAI-400 032 18th November, 2010

Copy forwarded with compliments for information to:-

- 1) The Dean, Faculty of Arts,
- 2) The Controller of Examinations,
- 3) The Co-Ordinator, University Computerization Centre,

(D. N. Jadhav)

Ag. Deputy Registrar
(UG/PG Section)

Copy to :-

The Director, Board of College and University Development, the Deputy Registrar (Eligibility and Migration Section), the Director of Students Welfare, the Executive Secretary to the Vice-Chancellor, the Pro-Vice-Chancellor, the Registrar and the Assistant Registrar, Administrative sub-center, Ratanagiri for information.

The Controller of Examinations (10 copies), the Finance and Accounts Officer (2 copies), Record Section (5 copies), Publications Section (5 copies), the Deputy Registrar, Enrolment, Eligibility and Migration Section (3 copies), the Deputy Registrar, Statistical Unit (2 copies), the Deputy Registrar (Accounts Section), Vidyanagari (2 copies), the Deputy Registrar, Affiliation Section (2 copies), the Professor-cum-Director, Institute of Distance and Open Learning Education (10 copies) the Director University



10/06/2010

UNIVERSITY OF MUMBAI



Ordinances, Regulations,
Syllabus
for
Certificate Course
in Mass Media
in Hindi

(with effect from the academic year 2010-2011)

भूमिका :

आज जनसंचार माध्यम और पत्रकारिता के क्षेत्र में गंजगार के अवसर बड़ी तेजी से बढ़ रहे हैं। यह क्षेत्र सूचना - कांति, इलेक्ट्रॉनिक मीडिया, इन्टरनेट, विज्ञापन - जगत की बढ़ती हुई मांग के साथ - साथ और भी बढ़ता जा रहा है। यह अनुभव किया जा रहा है कि, महाविद्यालय / विश्वविद्यालय स्तर पर इस व्यावसायिक पाठ्यक्रम में प्रशिक्षण की आवश्यकता है। अतः मुंबई विश्वविद्यालय में सम्बद्ध चांगू काना ठाकूर कला, वाणिज्य और विज्ञान महाविद्यालय, नवीन पनवेल अक्षयिक वर्ष 2009-2010 में जनसंचार माध्यम में सर्टीफिकेट और डिप्लोमा कोर्स प्रारंभ कर रहा है।

उद्देश :

इस पाठ्यक्रम के उद्देश निम्नलिखित हैं।

1. विद्यार्थियों को हिंदी साहित्य के साथ साथ अपने व्यक्तित्व विकास हेतु मीडिया से संबंधित ज्ञान और उसके कौशलोंको प्राप्त करके देना।
2. विद्यार्थियोंको व्यक्तित्व कौशल्य प्राप्त करने के अवसर प्राप्त करने के अवसर प्राप्त करवाकर देना।
3. कक्षास्तरीय शिक्षा के साथ साथ वाह्यगत जगत में विशेषतः मीडिया जगतमें हिंदी भाषा का प्रयोग प्रभावशाली पद्धति से करने की आवश्यकता है उसका प्रयास करना।

- आसाइनमेंट - इसमें विद्यार्थियोंको शब्द एवं अर्थ की दृष्टि से प्रगल्भ बनाने का प्रयास किया जाता है, अंगभूत सुप्त गुणोंको विकसित करना अर्थगर्भित वाक्य रचना का प्रयोग करना आदि।
- प्रकल्प - विद्यार्थियोंको संशोधन की और प्रवृत्त करना।
- प्रस्तुतिकरण - विद्यार्थियोंके कौशल्य को बढ़ावा देना आत्मविश्वास बढ़ाना स्टेज करेज प्राप्त करना इसके साथ ही संशोधित विषय का आकलन और प्रस्तुतिकरण करना।

4. आज की व्यवसायिक मांग के अनुसार रेडिओ, टेलीविजन फिल्म, विज्ञापन - जगत और पत्रकारिता के सभी पहलुओं से परिचित कराना।

R. 8287

अवधि:

एक वर्ष | (३०० घंटे)

O. 5923

प्रवेश पात्रता :

1. बारहवीं कक्षा उत्तीर्ण ।
2. न्यूनतम 45% अंक अनिवार्य (मागासवर्गीय विद्यार्थियों को 40% अंक होना अनिवार्य है ।)

R. 8288

प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम कोर्स की क्रेडिट पद्धति -

१. प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम कोर्स में क्रेडिट (Credit) पद्धति (Credit System) का अवलंब होगा ।
२. प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम कोर्स (Certificate Course) २० क्रेडिट (Credit) का होगा ।
३. प्रत्येक क्रेडिट (Credit) १५ घंटे का होगा ।
४. इनमें से ८ क्रेडिट (Credit) आसाइन्मेंट (Assignment) / प्रकल्प (Projectwork) और प्रस्तुतिकरण (Presentation) के लिए होंगे ।
५. इन सभी के प्रमाण (सबूद, इविडन्स) विद्यार्थियों को देना होगा ।

R. 8289

Passing = 08 credits

१. प्रवेश क्षमता - ६० छात्र

R. 8290

२. शुल्क प्रारूप - रु. ३०००/-

प्रश्नपत्र का प्रारूप -

प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम कोर्स की परीक्षा दो भागोंमें विभाजित होगी

I . अंतर्गत परीक्षा	40 अंक
II . बाह्यगत परीक्षा	60 अंक
	100 अंक

I . अंतर्गत परीक्षा	40 अंक
---------------------	--------

1 . आसाइन्मेंट	10 अंक
2 . प्रकल्प	20 अंक
3 . प्रस्तुतिकरण	10 अंक
	40 अंक

II . बाह्यगत परीक्षा -	60 अंक
------------------------	--------

प्रश्न - 1 दीर्घोत्तरी प्रश्न (विकल्प सहित)	15
प्रश्न - 2 दीर्घोत्तरी प्रश्न (विकल्प सहित)	15
प्रश्न - 3 टिप्पणी / लघुत्तरी प्रश्न (चार में से दो)	20
प्रश्न - 4 वस्तुनिष्ठ / बहुविकल्पीय प्रश्न (दस)	10
	60

कुलयोग -

समय - २ घंटे

पाठ्यक्रम

जनसंचार माध्यम में प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

Certificate course in Mass Media

पेपर : I - जनसंचार माध्यम

I)	संचार ,जनसंचार, और जनसंचार माध्यम	90
i	संचार एवं जनसंचार परिभाषा, स्वरूप, कार्य	
ii	संचार के प्रमुख सिद्धांत	
iii	संचार की प्रक्रिया	
iv	संचार के तत्व और प्रभाव	
v	संचार के प्रकार	
II	प्रमुख संचार माध्यम	90
i	परंपरागत माध्यम : लोकनाट्य, लोकगीत, लोकनृत्य, अन्य.	
ii	इलेक्ट्रॉनिक माध्यम : रेडिओ, दूरदर्शन, फिल्म, कम्प्यूटर, इंटरनेट, मोबाईल अन्य.	
iii	मुद्रित माध्यम : पत्र -पत्रिकाएँ, साहित्य, विज्ञापन आदि.	
iv	मौखिक माध्यम : भाषण, सभा, गोष्ठी, अन्य .	
v	वाह्य माध्यम : पोस्टर, स्लाइड, होर्डिंग, इलेक्ट्रॉनिक डिसप्ले आदि.	
III	संचार के साधन और यांत्रिक संचार की क्रांति	90
i	टेलीग्राफ, टेलीप्रिंटर, टेलेक्स, फॅक्स, टेलीफोन.	
ii	टेलीविजन, विडियो टेक्स्ट, टेलीकांफ्रेंस, मोडम	
iii	रेडियो, पेजर, लेसर, कम्प्यूटर , ईमेल, इंटरनेट	

iv	केबल टीवी, डिश टीवी, सेट टॉप बॉक्स, डी.टी.एच. आदि.	
v	संचार उपग्रह	
IV	<u>रेडियो माध्यम</u>	90
i	रेडियो प्रसारण तकनीक	
ii	रेडियो की सामाजिक भूमिका	
iii	रेडियो का इतिहास एवं विकास	
iv	एफ. एम. चैनल	
v	रेडियो की भाषा	
VI	रेडियो के विज्ञापन	
V	<u>टेलीविजन माध्यम</u>	90
i	टेलीविजन प्रसारण तकनीक	
ii	सामाजिक परिवर्तन में टेलीविजन की भूमिका	
iii	टेलीविजन के विभिन्न चैनल	
iv	टेलीविजन का इतिहास एवं विकास	
v	टेलीविजन की भाषा	
VI	टेलीविजन के विज्ञापन	
VI	<u>फिल्म माध्यम</u>	90
i	फिल्म निर्माण की तकनीक	
ii	फिल्मों का इतिहास और विकास	
iii	सामाजिक परिवर्तन और फिल्में	
iv	फिल्मों के प्रकार : कला फिल्म, व्यावसायिक फिल्म, डॉक्यूमेंटरी, विज्ञापन फिल्म आदि.	
v	फिल्मों की भाषा	

पाठ्यक्रम

जनसंचार माध्यम में प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

Certificate course in Mass Media

पेपर : II - इलेक्ट्रॉनिक माध्यम

I	रेडियो का सामान्य परिचय	१५
I	रेडियो की तकनीक	
ii	रेडियो के विभिन्न चैनल	
iii	रेडियो लेखन	
iv	एफ. एम चैनलों का बढ़ता प्रभाव	
v	रेडियो फीचर, परिचर्चा, भेटवार्ता, समाचार, समीक्षा, संगीत, समाजोपयोगी कार्यक्रम आदि.	
VI	रेडियो और समाज	
VII	रेडियो में विज्ञापन	
II	टेलीविजन माध्यम : सामान्य परिचय	१५
i	टेलीविजन की तकनीक	
ii	टेलीविजन और समाज	
iii	टेलीविजन के विभिन्न कार्यक्रम : फिक्शन, नॉन फिक्शन, रियलिटी शो.	
iv	टेलीविजन लेखन	
v	टेलीविजन के विभिन्न चैनल, समाचार चैनल, मनोरंजन चैनल, खेल चैनल, व्यापार चैनल आदि.	
Vi	टेलीविजन धारावाहिक, समाचार विश्लेषण, भेटवार्ता, परिचर्चा, रियलिटी शो, डॉक्यूमेंटरी, टेलीफिल्म आदि.	
Vii	टेलीविजन में विज्ञापन	

III	<u>फिल्म माध्यम : सामान्य परिचय</u>	१५
I	फिल्म तकनीक	
ii	फिल्मों का ऐतिहासिक विकासक्रम	
iii	लघु फिल्म, फीचर फिल्म, डाक्यूमेंटरी	
iv	फिल्म लेखन - कथा, पटकथा, दृश्यांकन, संवाद	
V	साहित्य और फिल्म लेखन	
Vi	कला फिल्म एवं व्यावसायिक फिल्म	
vii	फिल्म और समाज	
IV	<u>कंप्यूटर</u>	५
I	कंप्यूटर की तकनीक	
ii	कंप्यूटर का इतिहास एवं विकास	
iii	दैनिक जीवन में कंप्यूटर की उपयोगिता	
iv	भारतीय भाषाओं में कंप्यूटर की सुविधाएँ	
V	मीडिया में कंप्यूटर की भूमिका	
Vi	इंटरनेट ज्ञान का नया कोश	
Vii	इंटरनेट की व्यापकता	
V	<u>ई-मेल :</u>	५
I	ई-मेल की तकनीक	
ii	ई - मेल - इतिहास एवं विकास	
iii	ई - मेल की उपयोगिता	
iv	ई- मेल का महत्व	
V	क्लॉग	

VI	<u>टेलीफोन और मोबाईल फोन</u>	५
i	फोन का इतिहास	
ii	टेलीफोन की तकनीक	
iii	आई - फोन	
iv	मोबाईल फोन की तकनीक	
v	मोबाईल फोन की उपयोगिता एवं दुरुपयोग	

पाठ्यक्रम

जनसंचार माध्यम में प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

Certificate course in Mass Media

पेपर : III - मीडिया आचार संहिता

I	मौलिक अधिकार एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता	96
i	मौलिक अधिकार की अवधारणा एवं विकास	
ii	मौलिक अधिकार एवं मानव अधिकार	
iii	भारतीय संविधान में मौलिक अधिकार	
iv	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2009	
vi	प्रसार भारती अधिनियम	
vi	शासकीय गुप्त बात अधिनियम, 1923	
vii	इलेक्ट्रॉनिक पत्रकारिता के मानक आचरण	
viii	इलेक्ट्रॉनिक मीडिया का कानूनी नियमन	
ix	अन्य अधिनियम	
x	सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम, 2000	
xi	जनप्रतिनिधित्व अधिनियम, 1959	
i	इलेक्ट्रॉनिक मीडिया की स्वायत्तता	
ii	इलेक्ट्रॉनिक माध्यमों की व्यावसायिकता	
iii	इलेक्ट्रॉनिक माध्यमों का दुरुपयोग	
iv	इलेक्ट्रॉनिक माध्यमों की नैतिकता एवं विधायिका	
v	न्यायालय की अवमानना	
vi	मीडिया के लिए दंडविधान	

III	<u>श्राव्य माध्यमों की आचार संहिता</u>	४
i	रेडियो की आचार संहिता	
ii	रेडियो और सामाजिक दायित्व	
IV	<u>दृक् श्राव्य माध्यमों की आचार संहिता</u>	८
i	टेलीविजन और आचार संहिता	
ii	फिल्म और आचार संहिता (सेंसर बोर्ड)	
iii	इंटरनेट और आचार संहिता	
iv	मोबाईल और आचार संहिता	
V	<u>मीडिया की तकनीकी शब्दावली</u>	६
I	रेडियो की तकनीकी शब्दावली	
ii	टेलीविजन की तकनीकी शब्दावली	
iii	फिल्म की तकनीकी शब्दावली	
iv	इंटरनेट , कंप्यूटर एवं मोबाईल की तकनीकी शब्दावली	
VI	<u>मीडिया और समाज</u>	१०
I	मीडिया और आम आदमी	
ii	मीडिया में व्यक्ति स्त्री	
iii	मीडिया और बच्चे	
iv	भूमंडलीकरण और मीडिया	
V	मीडिया और संस्कृति	
Vi	मीडिया और सांप्रदायिकता	
Vii	मीडिया और बाजार	
VII	<u>मीडिया साम्राज्यवाद</u>	२
I	विश्व मीडिया का भारतीय मीडिया पर नियंत्रण	

जनसंचार माध्यम में प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

Certificate course in Mass Media

पेपर : प्रायोगिक कार्य - Practical

१) आकाशवाणी / एफ. एम. चैनल केंद्रों में जाकर वहाँ की तकनीक एवं कार्यशैली को जानना तथा विस्तृत विवरण तैयार करना।	२० घंटे
२) टेलीविजन चैनल / दूरदर्शन केंद्र में जाकर वहाँ की तकनीक एवं कार्यशैली को जानना तथा विस्तृत विवरण तैयार करना।	२० घंटे
३) फिल्म स्टूडियो में जाकर फिल्म निर्माण प्रक्रिया को जानना एवं विस्तृत विवरण तैयार करना।	२० घंटे
४) कंप्यूटर, इंटरनेट, ई-मेल, ब्लॉगिंग से परिचित होना।	२० घंटे
५) टेलीवीजन, धारावाहिक एवं फिल्म समीक्षा।	२० घंटे
६) रेडियो के विविध कार्यक्रमों का प्रारूप तैयार कर उसकी प्रस्तुति	२० घंटे