मुंबई विद्यापीठ

क्र.मासंविक/आयसीडी/२०२४-२५/८९९

प्रशासकीय गुणवत्ता अभियान व प्रशासकीय गुणवत्ता पुरस्कार

परिपत्रक : -

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, संचालक, ज्ञानस्तोत्र केंद्र, संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, संचालक, दुरस्थ व ऑनलाईन शिक्षण केंद्र, वित्त व लेखा अधिकारी, पीठासीन अधिकारी, मुंबई विद्यापीठ व महाविद्यालय न्यायाधिकरण, सर्व शैक्षणिक विभागांचे प्रमुख, अध्यक्षा, महिला विकास कक्ष, जे. पी. नाईक भवन, विद्यानगरी परिसर , मुख्य सुरक्षा अधिकारी, विद्यापीठ अभियंता, वसतीगृह अधिक्षक, विद्यानगरी, चर्चगेट 'बी' व 'सी' रोड, समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, ठाणे उपपरिसर, सिंधुदुर्ग उपपरिसर, समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग ॲड अप्लाईड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र, स्था. नियंत्रक, मुद्रण व लेखनसामुग्री, विद्यापीठ अभियंता,सर्व उपकुलसचिव, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे / कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, **प्रशासकीय गुणवत्ता अभियाना अंतर्गत प्रशासकीय गुणवत्ता पुरस्कार विद्यापीठातील प्रशासकीय व शैक्षणिक विभागांना वितरीत करण्यात येणार आहेत.**

सदर पुरस्कार खालीलप्रमाणे प्रशासकीय पाच (०५) विभागांना स्वंतत्रपणे व शैक्षणिक विभागांच्या प्रशासकीय कार्यालयाला स्वतंत्र एक (०१) याप्रमाणे प्रतिवर्षी पुरस्कार देण्यात येतील:

१. परीक्षा विभाग
२. वित्त व लेखा विभाग
३. प्रशासकीय विभाग (कुलगुरु, प्र-कुलगुरु, कुलसचिव कार्यालयासह)
४. प्रशासकीय विभाग यांच्याशी संबंधीत जे शैक्षणिक विभाग/केंद्र/ग्रंथालय/अंतर आणि ऑनलाईन केंद्र/ आजीवन अध्ययन आणि विस्तार विभाग/उपपरिसर/सुरक्षा रक्षक विभाग/विद्यार्थी विकास विभाग/आरोग्य केंद्र (Non-Teaching Section conn ected to D epartments/Schools/ Centre/KRC, DLLE, DSD, Security, Health Centre, Sub-Campuses, Library)
५. वसतीगृह
६. शैक्षणिक विभागांचे प्रशासकीय कार्यालय

तरी सर्व विभागांचे संचालक , विभाग प्रमुख व शैक्षणिक विभागांचे प्रमुख यांनी आपल्या विभागाची माहिती सोबत जोडलेल्या गुगल फार्म मध्ये भरा वी तसेच त्याची एक प्रत मानव संसाधन विकास कक्ष, रुम नं. २११ येथे दि. १३ जानेवारी, २०२५ सायकांळी ०५ वाजेपर्यंत जमा करावी.

सर्व प्रशासकीय व शैक्षणिक विभागांनी अर्ज भरुन पाठविणे अनिवार्य आहे. आलेल्या अर्जावरुन गठीत समिती प्रत्येक विभागास प्रत्यक्ष भेट देऊन निरीक्षण करणार आहे.

सोबत अर्जाचा नमुना प्रशासकीय विभागांसाठी **'अ'** व शैक्षणिक विभागासाठी **'ब'** जोडत आहोत.

प्रशासकीय विभागांसाठी 'अ' **https://forms.gle/x1MhRQBbVzoksa8A7**

शैक्षणिक विभागासाठी 'ब' **https://forms.gle/2v2YWaFrVzZJdCCx8**

मुंबई – ४०० ०३२
दिनांक :- ११ डिसेंबर, २०२४

(डॉ. प्रसाद कारंडे)
कुलसचिव