

AC – 20.04.2024

Item No. – 5.6 (N) Sem II (1b)

As Per NEP 2020

University of Mumbai



Syllabus for Basket of AEC	
Board of Studies in Marathi	
UG First Year Programme	
Semester	II
Title of Paper	Credits
मुद्रित माध्यमांसाठी लेखन कौशल्ये	2
From the Academic Year	2024-2025

Sr. No.	Heading	Particulars
1	Description the course : Including but Not limited to :	मुद्रित माध्यमांसाठी लेखन कौशल्ये नवीन शैक्षणिक धोरण २०२०नुसार प्रथम वर्षात अध्ययन करणाऱ्या विविध अभ्यासशाखांमधील विद्यार्थ्यांनी 'क्षमता विकसन अभ्यासक्रम' (Ability Enhancement Course) या शीर्षकांतर्गत समाविष्ट असणाऱ्या अभ्यासपत्रिकेचे अध्ययन करणे अनिवार्य आहे. विद्यार्थ्यांमधील भाषिक क्षमता आणि भाषिक कौशल्ये विकसित करण्याच्या दृष्टीने 'आधुनिक भारतीय भाषा' या अभ्यासपत्रिकेचे स्वरूप निश्चित करावे, असे या धोरणात अपेक्षित आहे. मुद्रित माध्यमांतील विविध लेखन प्रकार आणि भाषिक उपयोजन इत्यादी घटकांचा विद्यार्थ्यांना परिचय करून देत संबंधित कौशल्ये विकसित करणे, या दृष्टीने प्रस्तुत अभ्यासपत्रिकेची आखणी करण्यात आली आहे.
2	Vertical :	Ability Enhancement Course
3	Type :	Theory + Practical
4	Credit:	02 (1 credit = 15 Hours for Theory in a semester)
5	Hours Allotted :	30 Hours
6	Marks Allotted:	50 Marks
7	Course Objectives: (List some of the course objectives) - मुद्रित माध्यमे आणि त्यातील लेखनाचे स्वरूप या घटकांचा परिचय करून देणे. - मुद्रित माध्यमांतील विविध लेखनप्रकारांचा परिचय करून देणे. - मुद्रित माध्यमांमधून प्रभावी लेखन करण्यासाठी आवश्यक असणाऱ्या क्षमता आणि तंत्रांचा परिचय करून देणे. - मुद्रित माध्यमांतील लेखनप्रकारांनुसार भाषेच्या उपयोजनात होणारे बदल समजावून सांगणे. - विद्यार्थ्यांना मुद्रित माध्यमांतील विविध लेखनप्रकारांचा सराव करण्याची संधी उपलब्ध करून देणे.	
8	Course Outcomes: (List some of the course outcomes) - मुद्रित माध्यमे आणि त्यातील लेखनाचे स्वरूप याविषयी माहिती मिळेल. - मुद्रित माध्यमांतील विविध लेखनप्रकारांचा परिचय होईल. - मुद्रित माध्यमांमधून प्रभावी लेखन करण्यासाठी आवश्यक असणाऱ्या क्षमता आणि तंत्रांचा परिचय होईल. - मुद्रित माध्यमांतील लेखनप्रकारांनुसार भाषेच्या वापरात होणारे बदल कळू शकतील. - विद्यार्थ्यांना मुद्रित माध्यमांतील विविध लेखनप्रकारांचा अधिकाधिक सराव करण्याची संधी उपलब्ध होईल.	
9	Modules:- Per credit One module can be created	
	Module 1: घटक एक	

	१. मुद्रित माध्यमांसाठी लेखन कौशल्ये : संकल्पना व स्वरूप २. बातमी लेखन ३. वृत्त लेख (News Feature) (६० मिनिटांच्या १५ तासिका) श्रेयांकन १.	
	Module 2 : घटक दोन	
	१. स्तंभलेखन/सदरलेखन २. वृत्तपत्रासाठी पत्रलेखन (वाचकांचा पत्रव्यवहार) ३. जाहिरात लेखन (६० मिनिटांच्या १५ तासिका) श्रेयांकन १.	
10	Text Books: N.A.	
11	Reference Books: १. मुद्रित माध्यमांसाठी लेखन कौशल्ये, अरुण खोरे, यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक, २००२ २. मराठी भाषिक कौशल्य विकास, (संपा.) पृथ्वीराज तौर, अथर्व पब्लिकेशन्स, धुळे, २०१८ ३. व्यावहारिक मराठी, ल.रा. नसिराबादकर, भाषाविकास संशोधन संस्था, कोल्हापूर, २०२३ ४. भाषिक सर्जन आणि उपयोजन, राजन गवस, अरुण शिंदे, गोमटेश्वर पाटील, दर्या प्रकाशन, पुणे, २०१२	
12	Internal Continuous Assessment: 40%	External, Semester End Examination 60% Individual Passing in Internal and External Examination
13	Continuous Evaluation through: Quizzes, Class Tests, presentation, project, role play, creative writing, assignment etc. (at least 3)	अंतर्गत चाचणी परीक्षा : २० गुण प्रत्यक्ष उपस्थिती / ऑनलाईन पद्धत प्रश्नमंजुषा/चाचणी परीक्षा/ प्रत्यक्ष सादरीकरण /प्रकल्प/ मौखिक परीक्षा/ नियत कार्य (Assignment) यांपैकी कोणत्याही पद्धतीचा अवलंब करून अंतर्गत परीक्षा घेता येईल.
14	बहिर्गत परीक्षा ३० गुण (वेळ एक तास) - एकूण तीन प्रश्न विचारावेत. - प्रत्येक घटकावर अंतर्गत पर्याय असलेले प्रत्येकी १० गुणांचे दोन प्रश्न विचारावेत. - तिसरा प्रश्न हा घटक १ आणि २ वर आधारित दहा गुणांचा वस्तुनिष्ठ स्वरूपाचा असावा.	

Sign of the BOS
Chairman
Name of the
Chairman
Name of the BOS

Sign of the
Offg. Associate Dean
Name of the Associate
Dean
Name of the Faculty

Sign of the
Offg. Dean
Name of the Offg. Dean
Name of the Faculty