

University of Mumbai



No. AEM/ICD/840/2024-25

CIRCULAR:-

Attention of the Directors/Heads of the University Departments/Institutions, the Principals of the affiliated Colleges, Heads of the recognized Institutions, the co-ordinator, Ratnagiri and Thane Sub-Centre concerned is invited to University Circular No. Enrol/Elg./2023-24/1739 of 2024, dated 1st February, 2024. They are hereby informed that the semester system for Post Graduate Course has been introduced. The registration numbers are to be allotted before commencing of 1st Semester examinations of the academic year **2024-25**. Therefore, care should be taken to submit the Post Graduate Student's Enrolment forms duly filled in all respect on this circular is available on the University's website.
(www.mu.ac.in).

The tentative Schedule of submission of Offline P. G. Enrolment forms for the Academic Year 2024-25 is from **01st September, 2024 to 30th September, 2024**.

Those Colleges/ Departments/ Institutes who will not submit the P. G. Samarth/MKCL Enrolment forms within the stipulated dates as mentioned above the tentative date of charging of the late fees, will be from 01st October, 2024 to 31st December, 2024.

Further it is informed that following information be submitted along with the said Samarth/MKCL Enrolment forms:

1. Academic year of first Affiliation for the course.
2. Intake capacity : Course wise/Subject wise
3. List of admitted students indicating male/female & category;
4. A separate list of students admitted for second year directly or transferred.
5. Names of the Post Graduate recognized teachers in the subject.
6. Printout of Samarth Pre-admission registration form with sign & Seal of concern College Authority required along with P.G. Enrolment form.
7. NOC Appointment letter etc.

A copy of the University of Mumbai, Exam House CAP CELL Letter must be submitted to the Post Graduate Section along with Samarth/MKCL Enrolment forms forwarding letter.

...2...

Please, note that the Students will be given only one PRN and once only. The PRN will be valid as long as the student is enrolled with the University of Mumbai. If student is taking readmission then his previous PRN No. has to be continued and college should submit student's new online form along with fees.

The College/Institute/Department must confirm the admission of the "Provisional Eligible Students" and the admission of "Not Eligible" students must immediately be cancelled.

The Respective College/Institute/Department will be held responsible for admitting the "Not Eligible" Students.

A copy of the detail information submitted to the Statistical Unit regarding students on Roll, AISHE & MIS Certificate must be submitted to the Post Graduate Section along with Samarth Registration forms forwarding letter.

Therefore, it is requested to verify all the forms and send after dully filled properly within the time.

They are therefore, requested to see that above instructions are strictly followed and required information is forwarded in the prescribed proforma in manner it is explained above, along with hard copy also upload on the e-mail address university ar.enrolment@mu.ac.in

y. Raundale

(Dr. Pooja Raundale)
Director,
Director, Board of Examinations
and Evaluation

Mumbai- 400098.
3rd Aug 2024.

To,

The Heads, University Departments/Institutions, the Directors and Heads, recognized Institutions concerned, the Principals of all the affiliated colleges and the Professor-cum-Director Institute of Distance and Open Learning (IDOL).

The Co-ordinator, Ratnagiri sub-centre, P-61, MIDC, Mijole, Ratnagiri-
Pin - 415 639.

Academic Year 2024-25

For Example

Sr. No	PRN No.	M/ F	Name of the Students	Degree	Subject
1	16 Digit PRN		Surname First Middle	M. A. (P-I)	History
2				--do--	--do--
3				--do--	--do--

The reservation for different reserved categories are as under
% allocation seats :-

Total Students	OPEN	S.C.	S.T.	(VJ)	N.T.- B	N.T.- C	N.T.- D	O.B.C.	S.B.C.	S.E.B.C.	E.W.S.

Total No. of Seats	Intake Capacity	No. of Seats available for Other than Mumbai University Students	Male	Female

University of Mumbai



परिपत्रक

No.Enrol/Elg./ (2023-24) / 1739 of 2024

मुंबई विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित/स्वायत्त सर्व कला, विज्ञान, वाणिज्य, विधी, व्यवस्थापन, अभियांत्रिकी, वास्तुकला, औषधशास्त्र, शिक्षणशास्त्र, शारिरीकशिक्षण महाविद्यालयांचे/मान्यताप्राप्त महाविद्यालयांचे प्राचार्य /संस्थाचे संचालक, संचालक, उपपरिस्स (ठाणे, कल्याण व रत्नागिरी/सिंधुदुर्ग)/स्वायत्त महाविद्यालयांचे प्राचार्य/ संचालक यांना कळविण्यात येते की, महाविद्यालयाने प्रवेशासंदर्भात खालील सुचनांचे पालन करावे :-

१. प्रवेशाचे वेळापत्रक : शैक्षणिक वर्ष २०२४ - २०२५ पासून प्रवेश देण्याची व संबंधीत प्रणालीमध्ये नोंद करायची शेवटची तारीख खालील तक्त्यामध्ये देण्यात आली असून सदर तारखेनंतर प्रवेश देता येणार नाहीत.

पदवी (कला, वाणिज्य, विज्ञान शाखानिहाय नियमित आणि व्यावसायिक अभ्यासक्रम)

प्रथमवर्ष(१२वी निकालानंतर)	३१ ऑगस्ट, २०२४ पर्यंत
द्वितीय वर्ष	३१ ऑगस्ट, २०२४ पर्यंत
तृतीय वर्ष	३१ ऑगस्ट, २०२४ पर्यंत

पदव्युत्तर (एम.ए, एम.कॉम., एम.एस.सी.)

प्रथमवर्ष सत्र -१ आणि सत्र २	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत
द्वितीय वर्ष सत्र -३ आणि सत्र ४	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत

विधी, शिक्षणशास्त्र, अभियांत्रिकी, व्यवस्थापन व Architecture (वास्तुशास्त्र) शास्त्र इत्यादी

प्रथमवर्ष	सी.ई. टी. सेलच्या प्रवेश प्रक्रियेवर अवलंबून
द्वितीय वर्ष	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत
तृतीय वर्ष	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत
चतुर्थवर्ष	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत
पाचवेवर्ष	३० सप्टेंबर, २०२४ पर्यंत

- एम. के. सी. एल संबंधीत प्रवेशांच्या शंकांचे निरासन करण्यासाठी Support System देण्यात आलेली आहे. महाविद्यालयांनी त्यावर अडचणी/शंका नोंदवावी तसेच एम. के. सी. एल ने त्या अडचणी/शंका तात्काळ सोडवाव्यात.
- ई-समर्थच्या संबंधीत अडचणी/शंका mum.esamarth@gmail.com या email वर संपर्क साधावा.

२. महाविद्यालयांने प्रत्येक दिवसाची प्रवेश प्रक्रिया त्याच दिवशी पूर्ण करून MKCL/e-SAMART संबंधित प्रणाली मध्ये नोंदवावी.

३. संबंधित प्रणालीमध्ये शेवटच्या तारखेपर्यंत नोंदणी न केल्यास खालीलप्रमाणे दंड आकारण्यात येईल. (सदर तारखेनंतर प्रवेश करता येणार नाहीत याची नोंद घ्यावी)

- अंतीम तारखेनंतर ३० दिवसांपर्यंत दंड रु. ५०००/-
- ३० दिवसांनंतर रु ५००० /- + प्रति विद्यार्थी प्रतिदिन रु १०/-दंड आकारण्यात येईल.
- महाविद्यालय प्रवेश प्रक्रिया वेळेत पूर्ण करत नसल्यामुळे पुढे अनेक अडचणींना सामोरे जावे लागते. सर्व महाविद्यालयांनी प्रवेशप्रक्रिया (Admission Data Processing) त्यात्यावर्षातच करणे आवश्यक आहे. ही प्रवेश प्रक्रिया कोणत्याही परिस्थितीत पुढील वर्षी केली जाणार नाही याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.

४. जर अडचणी/शंका निरसन प्रवेश, नावनोंदणी, पात्रता व स्थलांतर प्रमाणपत्र विभाग स्तरावर होत नसेल तर याबाबत खालील पुनरावलोकन समिती (Review Committee) निर्णय घेईल.

१. कुलसचिव
२. संचालक (परिक्षा व मुल्यमापनमंडळ)
३. उपकुलसचिव (निकाल कक्ष, परिक्षा भवन)
४. उपकुलसचिव (प्रवेश, नावनोंदणी, पात्रता व स्थलांतर प्रमाणपत्र विभाग)
५. समन्वयक/बिजनेस अकाउंट मॅनेजर संगणकीय प्रवेश सहायकबाह्य यंत्रणा (MKCL /e-SAMARTH/ CCF etc.)

याबाबत असेही अवगत करण्यात येते कि, महाविद्यालयांच्या विद्यार्थ्यांची पात्रते संबंधीत शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ व शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील काही प्रकरणे अजूनही प्रलंबीत आहेत संबंधीत महाविद्यालयांनी ती प्रकरणे व्यवस्थापन परीपदेच्या ठरावानुसार दंड भरून दिनांक १५ फेब्रुवारी, २०२४ पर्यंत विद्यापीठात आणून जमा कराव्यात. या मुदतीत प्रलंबीत प्रकरणे सर्व कागदपत्रांसहित जमा न झाल्यास विद्यार्थ्यांच्या होणा-या शैक्षणिक नुकसानाची जबाबदारी सर्वस्वी संबंधीत महाविद्यालयाची राहिल याची नोंद घ्यावी.

ठिकाण : मुंबई - ४०००९८
दिनांक : ०१ फेब्रुवारी, २०२४


(डॉ. प्रसाद कारंडे)
संचालक
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रति,
विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभागप्रमुख,
सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य,
विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल,
प्रभारी संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी,
संचालक, रत्नागिरी उपपरिसर,
संचालक, ठाणे उपपरिसर,
संचालक, सिंधुदुर्ग उपपरिसर,
सर्व उपकुलसचिव, स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखा सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता,
सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे कक्षांचे प्रमुख
समन्वयक, एम.के.सी.एल./ ई-समर्थ/
संचालक, मध्यवर्ती संगणक सुविधा केंद्र, मुंबई विद्यापीठ.