

As Per NEP 2020

University of Mumbai



Syllabus for Basket of OPEN ELECTIVE (OE)	
Board of Studies in Marathi	
UG First Year Programme	
Semester	II
Title of Paper	Credits
कार्यक्रम आयोजनासाठी भाषाकौशल्ये	2
From the Academic Year	2024-25

Sr. No.	Heading	Particulars
1	Description the course : Including but Not limited to :	कार्यक्रम आयोजनासाठी भाषाकौशल्ये धार्मिक, शैक्षणिक, राजकीय, सामाजिक अशा प्रत्येक क्षेत्रात विविध कार्यक्रमांचे आयोजन केले जाते. महाविद्यालयीन जीवनातही अनेक समित्यांवर विद्यार्थी कार्यरत असतात आणि त्यांना कार्यक्रमांचे आयोजन करावे लागते. आयोजन चांगले व्हावे यासाठी उत्तम व्यवस्थापन शिकणे गरजेचे असते. ते शिकत असताना भाषाकौशल्ये कशी उपयुक्त ठरतात, हे या अभ्यासपत्रिकेद्वारे विद्यार्थ्यांना प्रत्यक्ष समजणार आहे. उपक्रमशीलता वाढीला लावणे, सामाजिक जाणीवा विकसित करणे, उत्तम भाषेने जनसंपर्क कसा वाढतो हे समजून घेणे हे या अभ्यासपत्रिकेत महत्वाचे राहिल. व्यक्तिमत्व बहुआयामी बनण्यासाठी भाषिक कौशल्यांची मदत कशी मिळते, हे या अभ्यासपत्रिकेद्वारे विद्यार्थ्यांना शिकता येईल
2	Vertical :	Open Elective
3	Type :	Theory + Practical
4	Credit:	02 (1 credit = 15 Hours for Theory in a semester)
5	Hours Allotted :	30
6	Marks Allotted:	50
7	Course Objectives: - कार्यक्रमांचे आयोजन करत असताना भाषिक कौशल्ये कशी उपयुक्त ठरतात याचे विद्यार्थ्यांना स्वरूप समजावून सांगणे. - कार्यक्रमांचे आयोजन करत असताना भाषिक कौशल्ये विकास कसा होत जातो ते प्रात्यक्षिकासह करून घेणे. ‘कार्यक्रम आयोजन’ या क्षेत्रांमधील करिअरविषयक विविध संधींचा परिचय विद्यार्थ्यांना करून देणे. - कार्यक्रमांचे आयोजन करत असताना आवश्यक असणाऱ्या क्षमता आणि तंत्रे यांच्याशी विद्यार्थ्यांना परिचित करणे. - कार्यक्रमात येणाऱ्या अडचणींवर मात करण्यासाठी विद्यार्थ्यांना तयार करणे.	

8	Course Outcomes: १. कार्यक्रमांचे आयोजन करत असताना भाषिक कौशल्ये कशी उपयुक्त ठरतात याचे विद्यार्थ्यांना आकलन होईल. २. कार्यक्रमाचे आयोजन करत असताना भाषिक कौशल्यांचा (लेखन, वाचन, उच्चारण) विकास कसा होत जातो ते प्रात्यक्षिकासह समजेल. ३. 'कार्यक्रम आयोजन' या क्षेत्रांमधील करिअरच्या संधींचा परिचय विद्यार्थ्यांना होईल. ४. विद्यार्थ्यांना कार्यक्रम आयोजन करत असताना आवश्यक असणाऱ्या क्षमता आणि तंत्रांचा परिचय होईल. ५. विद्यार्थी कार्यक्रमात येणाऱ्या अडचणींवर मात करण्यासाठी तयार होतील.
---	--

9	Modules:-	
	Module 1: कार्यक्रम आयोजन - भाषा कौशल्ये १ (६० मिनिटांच्या १५ तासिका, श्रेयांकन १)	
	घटक एक : कार्यक्रमाचे स्वरूप आणि पूर्वतयारी १. कार्यक्रम आयोजनातील महत्त्वाची सूत्रे, कार्यक्रम संयोजकाचे गुण, सभा सूचना, कार्यक्रमाचे कागदावरील नियोजन २. निमंत्रणपत्र, कार्यक्रमपत्रिका, फलक लेखन	
	Module 2 - कार्यक्रम आयोजन - भाषा कौशल्ये २ (६० मिनिटांच्या १५ तासिका, श्रेयांकन १)	
	घटक दोन : प्रत्यक्ष कार्यक्रम आणि त्यामधील तांत्रिक बाबी १. कार्यविभागणी, सूत्रसंचालन, पाहुण्यांचा परिचय, प्रत्यक्ष कार्यक्रमाचा प्रवाह (Show Flow), आभार २. कार्यक्रमाची बातमी आणि वृत्तान्तलेखन	
10	Text Books: N.A.	

11	Reference Books: संदर्भसूची : १. मोडक, केतकी, आणि इतर (संपा.), उपयोजित मराठी, पद्मगंधा प्रकाशन, पुणे, २०१२ २. तौर, पृथ्वीराज (संपा.), मराठी भाषिक कौशल्य विकास : अथर्व पब्लिकेशन्स, धुळे, २०१८ ३. नसिराबादकर, ल. रा., व्यावहारिक मराठी, भाषा विकास संशोधन संस्था, कोल्हापूर, २०२३	
12	Internal Continuous Assessment: 40%	External, Semester End Examination 60% Individual Passing in Internal and External Examination

13	Continuous Evaluation through: Quizzes, Class Tests, presentation, project, role play, creative writing, assignment etc.(at least 3)	अंतर्गत चाचणी परीक्षा : २० गुण चाचणी परीक्षा (लेखी/ ऑनलाईन)/ प्रकल्प/ गृहपाठ/ सादरीकरण - २० गुण
14	Format of Question Paper: for the final examination ● एकूण तीन प्रश्न विचारावेत. ● प्रत्येक घटकावर अंतर्गत पर्याय असलेले प्रत्येकी १० गुणांचे दोन प्रश्न विचारावेत. ● तिसरा प्रश्न घटक १ आणि २ वर आधारित अंतर्गत पर्यायासह दोन टिपा/लघुप्रश्न स्वरूपाचा असावा.	

Sign of the BOS
Chairman

Name of the
Chairman: **Prof.
Satish Kamat**

Name of the BOS:
Marathi

Sign of the
Offg. Associate Dean

Name of the Associate
Dean: **Prin. Dr. Suchitra
Naik**

Name of the Faculty:
Humanities

Sign of the Offg. Dean

Name of the Offg. Dean:
Prin. Dr. Anil Singh

Name of the Faculty:
Humanities