

मुंबई विद्यापीठ



क्र.मा.सं.वि.क/आयसीसी/२०२३-२४/३४८

संदर्भ:-

१. परिपत्रक क्र. आस्था. २(४) /२१०/२०११, दिनांक जुलै, २०११.
२. परिपत्रक क्र. आस्था. २(४) /२११/२०११, दिनांक जुलै, २०११.
३. शासन निर्णय क्र. वेतन -१९०९/प्र.क्र.४४/सेवा ३, दिनांक ०१ एप्रिल, २०१०.
४. शासन निर्णय क्र. वेतन - १९०९/प्र.क्र.४१/ सेवा ३, दिनांक ५ जुलै, २०१०.
५. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण २०१०/(४८८/१०) — विशि-१, दिनांक २८ डिसेंबर, २०१०
६. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण २०१०/(४८८/१०) — विशि-१, दिनांक १५ फेब्रुवारी, २०११.
७. परिपत्रक क्र. क्र. आस्था. २(४) इएसटी/आयसीसी/ २०१७-१८/१६४०,
दिनांक २२ डिसेंबर, २०१७
८. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण -२०१६/(२६२/१६)/विशि-१,
दिनांक ०७ डिसेंबर, २०१८.
९. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण -२०१६/(२६२/१६)/विशि-१,
दिनांक १६ फेब्रुवारी, २०१९.
१०. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण -२०१६/(२६२/१६)/विशि-१,
दिनांक २५ ऑगस्ट, २०२२.
११. शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण २०१६/(२६२/१६)/विशि-१, दिनांक ३१ मे, २०२३.

परिपत्रक :-

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभाग प्रमुख, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल, प्रभारी संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, समन्वयक, ठाणे उपपरिसर, समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग अँड अप्लाइड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र, सर्व उपकुलसचिव, स्था. नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त शासन निर्णयान्वे “ सुधारित सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजना ” ०१ ऑक्टोबर, २००६ पासून पदोन्नती साखळीतील तसेच एकाकी पदावर काम करण्याच्या विद्यापीठ कर्मचाऱ्यांना लागू करण्याबाबतचा प्रस्ताव दि. १५ जुलै २०२३ रोजी झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बाब क्र. ०२ अनव्ये ठेवण्यात आली व त्यास मंजूरी देण्यात आली.

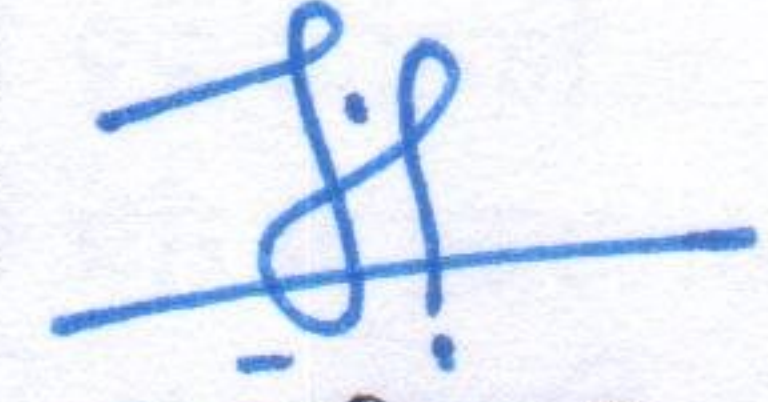
या परिपत्रकाच्या दिनांकापासून १५ दिवसांच्या आत संबंधित कर्मचाऱ्यांनी सोबत जोडलेल्या विहित तक्त्यात माहिती भरून कार्यालय प्रमुखांमार्फत सदर माहिती उपकुलसचिव, मानव संसाधन विकास कक्ष, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२ येथे सादर करावी. तसेच ज्या वर्षात कर्मचाऱ्याला सुधारित सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजनेचा लाभ मिळण्यात येणार आहे. त्या वर्षाच्या मागील ०५ वर्षे अगोदरचे गोपनिय अहवाल ज्या कर्मचाऱ्यांनी सादर केले नसल्यास त्वरीत सादर करावे. ज्या कर्मचाऱ्यांनी मागील पाच वर्षांचे गोपनिय अहवाल विभागास सादर केले नसतील अश्या कर्मचाऱ्यांचा सुधारित आश्वासित प्रगती योजनेचा लाभ देण्यास विचार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

...२/-

...२...

विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/ विभाग प्रमुख, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, मुंबई विद्यापीठ ग्रंथालयाचे प्रभारी ग्रंथपाल, प्रभारी संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी, समन्वयक, रत्नागिरी उपपरिसर, समन्वयक, ठाणे उपपरिसर, समन्वयक, स्कूल ऑफ इंजिनिअरिंग अँड अप्लाइड सायन्सेस, कल्याण उपकेंद्र, सर्व उपकुलसचिव, स्था. नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, उपरोक्त शासन निर्णय विद्यापीठ शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांना लागू करण्यात आले असून, सदर बाब संबंधित कर्मचाऱ्यांच्या निर्देशनास आणावी.

११, सप्टेंबर, २०२३
मुंबई - ४०००३२



(प्रा.सुनिल भिरुड)
प्रभारी कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

प्रति,
विद्यापीठातील सर्व विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख,
सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य,
विद्यापीठ ग्रंथालयाचे ग्रंथपाल,
प्रभारी संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ, वित्त व लेखा अधिकारी,
संचालक, रत्नागिरी उपपरिसर,
संचालक, ठाणे उपपरिसर,
संचालक, सिंधुदुर्ग उपपरिसर,
सर्व उपकुलसचिव, स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री,
विद्यापीठ अभियंता, सर्व सहायक कुलसचिव आणि कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे कक्षांचे प्रमुख

(ई) प्रत माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित -

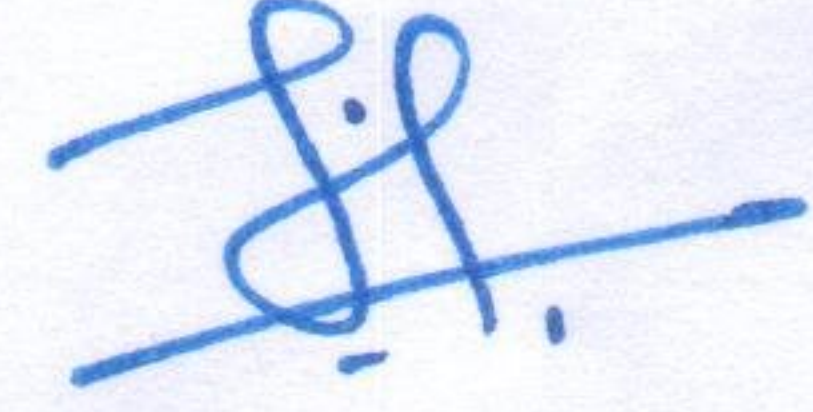
१. विद्यापीठाशी संलग्नित/संचालित/स्वायत्त महाविद्यालयांचे प्राचार्य.
२. विद्यापीठातील सर्व उपकुलसचिव,
३. उपकुलसचिव/मुख्य लेखापाल (वित्त व लेखा विभाग)
४. स्थानापन्न नियंत्रक, मुद्रण व लेखन सामुग्री, विद्यापीठ मुद्रणालय.
५. विद्यापीठ अभियंते (फोर्ट परिसर, विद्यानगरी परिसर, रत्नागिरी, ठाणे व सिंधुदुर्ग उपपरिसर)
६. सर्व सहायक कुलसचिव/सहायक कुलसचिव (वित्त व लेखा)
७. सुरक्षा अधिकारी, तसेच सर्व सहायक सुरक्षा अधिकारी.
८. कुलसचिवांच्या कार्यालयातील सर्व विभागांचे/कक्षांचे प्रमुख.

...३/-

९. उद्यान अधिक्षक/अधिक्षक (तांत्रिक) , विधी विभाग
१०. स्वीय सहायक (१) कुलगुरु (२) प्र-कुलगुरु (३) कुलसचिव (४) वित्त व लेखा अधिकारी (५) संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ

(ब) प्रत माहितीसाठी अग्रेषित -

१. सचिव, उ.मा.सा.
२. सचिव, मुंबई युनिवर्सिटी ऑफिसर्स व वेल्फेअर असोसिएशन (मुनोवा)
३. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ कर्मचारी संघ.
४. सरचिटणीस, शैक्षणिक कर्मचारी कल्याणकारी संघटना.
५. सरचिटणीस, मुंबई विद्यापीठ मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना.
६. सचिव, ऑल इंडिया आदिवासी एम्प्लॉइज फेडरेशन शाखा मुंबई विद्यापीठ.



(प्रा.सुनिल भिरुड)
प्रभारी कुलसचिव
मुंबई विद्यापीठ

सुधारित सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजनेबाबत अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या माहितीची तपासणी सूची

१२ वर्षांचा लाभ लागू होत असल्यास खालील माहिती भरावी.

१. अधिकारी/ कर्मचाऱ्याचे नाव :
२. सध्या ज्या पदावर काम करत आहेत ते पद :
३. त्या पदावरील नियुक्तीचा दिनांक
४. त्या पदाची (वेतनश्रेणी/पे बँड+ग्रेड पे)
५. वरील पदावर १२ वर्षे पूर्ण केल्याचा दिनांक

२४ वर्षांचा लाभ लागू होत असल्यास खालील माहिती भरावी.

१. अधिकारी/ कर्मचाऱ्याचे नाव :
२. सध्या ज्या पदावर काम करत आहेत ते पद :
३. त्या पदावरील नियुक्तीचा दिनांक
४. त्या पदाची (वेतनश्रेणी/पे बँड+ग्रेड पे)
५. वरील पदावर १२ वर्षे पूर्ण केल्याचा दिनांक

अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नाव व स्वाक्षरी

टिप:

गट ड मधील कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत सोबत जोडलेल्या इंग्रजी प्रपत्रातील शेरा रकान्यात "सेवासमाधानकारक आहे/नाही याबाबत शेरा नोंदविण्यात यावा.

वचनपत्र

UNDERTAKING

मी असे वचन देतो/देते की, चुकीच्या वेतननिश्चितीमुळे किंवा पुढे वेतननिश्चितीमध्ये विसंगती आढळून आल्यामुळे मला अतिप्रदान झाल्याचे निदर्शनास आल्यास अतिप्रदानाची रक्कम भविष्यात मला प्रदान करण्यात येणाऱ्या रकमेतून समायोजित करून किंवा अन्य प्रकारे मी शासनास परत करीन.

I, hereby undertake that any excess payment that may be found to have been made as a result of incorrect fixation of pay or any excess payment detected in the light of discrepancies noticed subsequently will be founded by me to the Government either by adjustment against future payments due to me or otherwise.

दिनांक/Date :

ठिकाण/ Place :

सही/Signature

नाव/Name

पदनाम/ Designation