Sir,
Draft for approval pl
SKS

(1)

EAU/ICD/2019-20/129
dt. 4 June 2019

मुंबई विद्यापीठ

मसुदा
क्र./२०१९-२०

गोपनीय
व्यवस्थापन परिषद

मुंबई विद्यापीठाच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या सन २०१८-१९ मधील १ जून, २०१९ च्या बैठकीचे इतिवृत्त.

विद्यापीठाच्या व्यवस्थापन परिषदेची सन २०१९-२० मधील तिसरी बैठक शनिवार दिनांक १ जून, २०१९ रोजी बैठक सकाळी ११.०० वाजता **सर फिरोजशहा मेहता, व्यवस्थापन परिषदेचे दालन, विद्यापीठ इमारत, उत्तर विभाग, फोर्ट, मुंबई – ४०० ०३२** येथे आयोजित करण्यात आली. बैठकीमध्ये खालील मान्यवर सदस्य उपस्थित होते :-

१.	प्रा. सुहास पेडणेकर (कुलगुरू)	अध्यक्ष
२.	प्रा. (डॉ.) अजय भामरे (प्रभारी, प्र-कुलगुरू)	सदस्य
३.	श्रीमती (डॉ.) रश्मी ओझा	सदस्य
४.	प्रा. (डॉ.) अजय भामरे	सदस्य
५.	डॉ. महादाप्पा गं. गोंडा	सदस्य
६.	प्रा. डॉ. वैभव नरवडे	सदस्य
७.	डॉ रविकांत सांगुर्डे	सदस्य
८.	श्री. सुभाष वाघमारे	सदस्य
९.	श्री. प्रदीप सावंत	सदस्य
१०.	श्री. राजन कोळंबेकर	सदस्य
११.	प्रा. बि.एन. जगताप	सदस्य
१२.	डॉ. अजय देशमुख (कुलसचिव)	सदस्य सचिव
१३.	डॉ. विनोद पाटील (संचालक परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ)	निमंत्रित
१४.	श्री. संजय शाह (वित्त व लेखा अधिकारी)	निमंत्रित

➢ अनुपस्थिती :-

प्र-कुलगुरु, डॉ. रविंद्र कुलकर्णी, ॲड. निल हेळेकर आणि मा. श्री. दिपककुमार मुकादम यांनी त्यांची अनुपस्थिती कळविल्याने त्यांना अनुपस्थिती मंजूर करण्यात आली.

SKS

श्रध्दांजली

१५ जवान शहीद

नक्षलवाद्यांनी दिनांक ०१ मे, २०१९ रोजी गडचिरोली जिल्हातील जांभूरखेडा गावाजवळ भूसुरूंग स्फोटात क्विक रिस्पॉन्स टीमच्या (क्यूआरटी) सी - ६० पथकाचे १५ कमांडोज शहीद झाले.

डॉ. एन.आर.माधव मेनन

भारतातील आधुनिक कायदा शिक्षणाचे जनक म्हणून परिचित असलेले डॉ. एन. आर. माधव मेनन यांचे वृध्दपकाळाने दिनांक ०९ मे, २०१९ रोजी निधन झाले. मृत्यूसमयी ते ८४ वर्षाचे होते.

प्रा.अनिल देशमुख

राज्य ज्युनिअर कॉलेज संघटनेचे अध्यक्ष आणि मुंबईतील साठये ज्युनिअर कॉलेजातील भौतिकशास्त्र विषयाचे प्रा.अनिल देशमुख यांचे कार अपघातात दिनांक २५ मे, २०१९ रोजी निधन झाले. मृत्यूसमयी ते ५१ वर्षाचे होते.

श्रीमती सुंदरबाई कुलकर्णी

प्र-कुलगुरु यांच्या मातोश्री श्रीमती सुंदरबाई कुलकर्णी यांचे दिनांक २७ मे, २०१९ रोजी वृध्दापकाळाने निधन झाले. मृत्यूसमयी त्या ८३ वर्षाच्या होत्या.

वरील सर्व व्यक्तींच्या निधनाबद्दल शोक व्यक्त करून दिवंगताना दोन मिनिटे उभे राहून श्रध्दांजली अर्पण करण्यात आली.

- **स्वागत**

कुलसचिव तथा सदस्य सचिवांनी मा. अध्यक्ष व सर्व सन्माननीय सदस्यांचे स्वागत करून मा. अध्यक्षांना सभेचे कामकाज सुरू करण्यास अनुमती प्रदान करण्याबाबत विनंती केली. मा. अध्यक्षांनी देखील उपस्थित सर्वांचे स्वागत करून सभेची कार्यवाही सुरू करण्यास अनुमती प्रदान केली.

व्यवस्थापन परिषद दिनांक २६ एप्रिल, २०१९ रोजी झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीत प्राधिकरणाच्या कामकाजाचे संगणकीकरण करण्याच्या अनुषंगाने यु. सी.सी. विभागातर्फे सादरीकरण करण्यात आले.

बाब क्र.		व्यवस्थापन परिषदेची बाब	विभाग
बाब क. १		दिनांक २ जानेवारी, २०१९, २९ जानेवारी, २०१९, (६ फेब्रुवारी, २०१९, १६ फेब्रुवारी, २०१९), २३ फेब्रुवारी, २०१९, रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त व्यवस्थापन परिषदेच्या मान्यतेसाठी सादर.	कार्यकारी प्राधिकरणे विभाग

ठराव		दिनांक २ जानेवारी, २०१९, २९ जानेवारी, २०१९, (६ फेब्रुवारी, २०१९, १६ फेब्रुवारी, २०१९), २३ फेब्रुवारी, २०१९, रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त खालील दुरुस्तीसह मंजूर करण्यात आले.
		२ जानेवारी, २०१९ च्या इतिवृत्ता मध्ये
		बाब क्र. ४ (विद्याविषयक प्राधिकरणे विभाग)
	१	५.२ बाब क्र. ५.२ वर चर्चा करताना श्री. मुकादम यांनी विद्वत परिषद कधी-कधी झाल्या या प्रश्नाला उत्तर देताना कुलसचिवांनी सांगितले की, दि. ७ सप्टेंबर, २०१८ व त्यानंतर २६ डिसेंबर, २०१८ रोजी विद्वत परिषदेची बेठक झाली व या तीन महिन्यात कोणतीही विद्वत परिषदेची बैठक झालेली नाही. दिक्षांत समारंभाची बाब विद्वत परिषदेमध्ये येणे गरजेचे असल्याने तीन ते चार महिने विद्वत परिषद का झाली नाही याचे उत्तर द्यावे, असे श्री. मुकादम यांनी विचारल्यानंतर प्र-कुलगुरूंनी सांगितले की, BOS ची निवडणूक असल्याने विद्वत परिषदेची बैठक झालेली नाही. १ एप्रिल, २०१८ पासून झालेल्या विद्वत परिषदेच्या बैठकीची दिनांक व कार्यसूची देण्यात यावी, अशी मागणी श्री. मुकादम यांनी केल्यानंतर सदर माहिती त्यांना पुरविण्यात आली. चर्चेच्या अनुषंगाने प्रा. वैभव नरवडे, श्री. प्रदीप सावंत, डॉ. रविकांत सांगुर्डे यांनी सूचना केल्या की, पुढील वर्षाच्या दिक्षांत समारंभाच्यावेळी परिधान करीत असणारा पोशाख हा भारतीय पध्दतीने असावा. कुलगुरूंनी या सुचनेचे स्वागत केले; परंतू या वर्षी दिक्षांत समारंभास कमी दिवस शिल्लक राहिल्याने पुढील वर्षापासून व्यवस्थित नियोजन करून कशा प्रकारे पोशाख असावा, याबाबत समिती गठित करण्यात यावी. समिती गठित करण्याचे अधिकार कुलगुरूंना प्रदान करण्यात आले.

च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे

५.२ बाब क्र. ५.२ वर चर्चा करताना श्री. मुकादम यांनी विद्वत परिषद कधी-कधी झाल्या या प्रश्नाला उत्तर देताना कुलसचिवांनी सांगितले की, दि. ७ सप्टेंबर, २०१८ व त्यानंतर २६ डिसेंबर, २०१८ रोजी विद्वत परिषदेची बैठक झाली व या तीन महिन्यात कोणतीही विद्वत परिषदेची बैठक झालेली नाही. दिक्षांत समारंभाची बाब विद्वत परिषदेमध्ये येणे गरजेचे असल्याने तीन ते चार महिने विद्वत परिषद का झाली नाही याचे उत्तर द्यावे, असे श्री. मुकादम यांनी विचारल्यानंतर प्र-कुलगुरूंनी सांगितले की, BOS ची निवडणूक असल्याने विद्वत परिषदेची बैठक झालेली नाही. १ एप्रिल, २०१८ पासून झालेल्या विद्वत परिषदेच्या बैठकीची दिनांक व कार्यसूची देण्यात यावी, अशी मागणी श्री. मुकादम यांनी केल्यानंतर सदर माहिती त्यांना पुरविण्यात आली.

चर्चेच्या अनुषंगाने **प्रा. वैभव नरवडे यांनी सुचना केली व श्री. प्रदीप सावंत, डॉ. रविकांत सांगुर्डे यांनी अनुमोदन दिले** की पुढील वर्षाच्या दिक्षांत समारंभाच्यावेळी परिधान करण्यात येत असलेला पोशाख हा भारतीय पध्दतीने असावा. कुलगुरूंनी या सुचनेचे स्वागत केले; परंतू या वर्षी दिक्षांत समारंभास कमी दिवस शिल्लक राहिल्याने पुढील वर्षापासून व्यवस्थित नियोजन करून कशा प्रकारे पोशाख असावा, याबाबत समिती गठित करण्यात यावी. समिती गठित करण्याचे अधिकार कुलगुरूंना प्रदान करण्यात आले.

२ बाब क्र. ५ (आस्थापना विभाग १/३)

बाब क्र. : ५ **Appointment of Career Development and Placement Officer in Jamnalal Bajaj Institute of Management Studies.**

ठराव After detailed discussion it was resolved that the post of Training and placement Officer (TPO) instead of Career Development and Placement Officer be created for Jamnalal Bajaj Institute of

Management Studies, on tenure basis with the break 11 months on the establishment of Mumbai University.

Remuneration will be paid from the fees collected from the students for the placement.

The qualification, experience, pay scale etc. will be as per the guidelines of AICTE and as per Annexure-B. Further, it was also resolved that the matter of approval of post of TPO be placed before the Board of Governance of JBIMS.

As per the suggestion of Adv. Neel Heleker the information regarding the jobs generated from these courses needs to be analysed and the syllabus of the courses be modified to enhance job prospects. The information regarding the courses and their job generation be given in the Management Council meeting.

As per advise of Pro-vice-chancellor it was decided to have Centralized Training and placement structure at university level.

च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे

बाब क : ५	**Appointment of Career Development and Placement Officer in Jamnalal Bajaj Institute of Management Studies.**
ठराव	After detailed discussion it was resolved that the post of Training and placement Officer (TPO) instead of Career Development and Placement Officer be created on tenure basis of 11 months for Jamnalal Bajaj Institute of Management Studies, on the establishment of Mumbai University. Remuneration will be paid from the fees collected from the students for the placement. **Professor Vaibhav Narawade has suggested that the qualification, experience, pay scale etc. will be as per the guidelines of AICTE.** Further, it was also resolved that the matter of approval of post of TPO be placed before the

Board of Governance of JBIMS.

As per the suggestion of Adv. Neel Heleker the information regarding the jobs generated from these courses needs to be analysed and the syllabus of the courses be modified to enhance job prospects. The information regarding the courses and their job generation be placed in the Management Council meeting.

As per advise of Pro-Vice-Chancellor it was decided to have Centralized Training and placement structure at university level.

बाब क्र. ६ (आस्थापना विभाग १/३)

३ बाब क्र ६ : **विद्यापीठ निधीतून ३ स्थापत्य अभियंता (Civil Engineer) व १ विद्युत अभियंता (Electrical Engineer) ही पदे विहित कालावधीकरिता हंगामी स्वरूपात निर्माण करणेबाबत.**

ठराव : विद्यापीठाच्या कलिना, ठाणे, कल्याण, रत्नागिरी उपकेंद्र, आंबडवे जिल्हा रत्नागिरी व मॉडेल महाविद्यालय तरळे, फोर्ट परिसर तसेच विविध ठिकाणी वसतीगृहे अशी नवीन बांधकामे व जुन्या इमारतीचे देखभालीचे काम मोठया प्रमाणात सुरू असल्याने स्ट्रक्चरल ऑडीटची कामे सुरू असुन सद्यस्थितीत विद्यापीठात अभियंत्याचे एकच पद असून अभियांत्रिकी विभागातील अपु-या मनुष्यबळामुळे कामाचा ताण लक्षात घेऊन सद्यस्थिती व भविष्यातील विद्यापीठातील कामाचा विचार करता असा ठराव करण्यात आला की, महाराष्ट्र परिपत्रक क्र. युएसजी २००८/(२९०/०८)/विशी - ४ दि. १६ मार्च, २००९च्या नियमाच्या अधिन राहून व महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ मधील कलम ८ (२) (डी) (१) व महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ मधील कलम ८ (२) (घ) (१) नुसार विद्यापीठ निधीतून ३ स्थापत्य अभियंता (Jr. Civil Engineer) व १ विद्युत अभियंता (Jr. Electrical Engineer) ही पदे ३ वर्षाकरिता विद्यापीठ निधीतून हंगामी स्वरूपात

			निर्माण करण्यास मंजूरी देण्यात आली. सदर पदाची अर्हता, अनुभव वेतन/मानधन कामाचे स्वरूप सोबतच्या (परिशिष्ट-अ) प्रमाणे असेल. तसेच असा ही ठराव करण्यात आला की, वर्तमानपत्रात जाहिरात देऊन पदे भरण्यात यावीत व नियुक्तीच्या पत्राचा मसुदा विधी कक्षाकडून तपासून घेण्यात यावा जेणेकरून भविष्यात कायदेशीर बाबी निर्माण होणार नाही. च्याऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे
		बाब क ६ :	**विद्यापीठ निधीतून ३ स्थापत्य अभियंता (Civil Engineer) व १ विद्युत अभियंता (Electrical Engineer) ही पदे विहित कालावधीकरिता हंगामी स्वरूपात निर्माण करणेबाबत.**
		ठराव :	विद्यापीठाच्या कलिना, ठाणे, कल्याण, रत्नागिरी उपकेंद्र, आंबडवे जिल्हा रत्नागिरी व मॉडेल महाविद्यालय तरेळे, फोर्ट परिसर तसेच विविध ठिकाणी वसतीगृहे अशी नवीन बांधकामे व जुन्या इमारतीच्या देखभालीचे काम तसेच स्ट्रक्चरल ऑडीटची कामे सुरू असुन सद्यस्थितीत विद्यापीठात अभियंत्याचे एकच पद असून अभियांत्रिकी विभागातील अपु-या मनुष्यबळामुळे कामाचा ताण लक्षात घेऊन सद्यस्थिती व भविष्यातील विद्यापीठातील कामाचा विचार करता असा ठराव करण्यात आला की, शासन परिपत्रक क्र. युएसजी २००८/(२९०/०८)/विशी - ४ दि. १६ मार्च, २००९च्या अधिन राहून व महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ मधील कलम ८ (२) (डी) (१) व महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ मधील कलम ८ (२) (घ) (१) नुसार विद्यापीठ निधीतून ३ कनिष्ठ स्थापत्य अभियंता (Civil Engineer) व १ कनिष्ठ विद्युत अभियंता (Electrical Engineer) ही पदे ११ महिन्याकरीता विद्यापीठ निधीतून हंगामी स्वरूपात निर्माण करण्यास मंजूरी देण्यात आली. सदर पदांची अर्हता, अनुभव वेतन/मानधन कामाचे स्वरूप सोबतच्या (परिशिष्ट-अ) प्रमाणे असेल. तसेच असाही ठराव करण्यात आला की,

		वर्तमानपत्रात जाहिरात देऊन सदर पदे भरण्यात यावीत व नियुक्तीच्या पत्राचा मसुदा विधी कक्षाकडून तपासून घेण्यात यावा जेणेकरून भविष्यात कायदेशीर बाबी निर्माण होणार नाहीत. **२९ जानेवारी, २०१९ स्थगित सभा ६ फेब्रुवारी २०१९ च्या इतिवृत्ता मध्ये** **बाब क्र. १२ (शिक्षक नियुक्ती व मान्यता विभाग (म.शि))** बाब क्र. १२ : Proposal to reduce the digitization charges towards University Advertisement.	
१	ठराव :	ॲड. निल हेळेकर यांनी महाविद्यालयांना आकारण्यात येणा-या डिजिटलीकरणाचे दर कमी करण्यासाठी त्याचे एकुण खर्चाचे हिशेब करावे; डिजिटलीकरणासाठी विद्यापीठ विभागातील प्राध्यापक व विद्यार्थी यांचे सहकार्य घेऊन अत्यल्प खर्चात करता येउ शकेल का? याचा विचार व्हावा, तसेच सदर करार कलम १० अन्वये संपवता येउ शकतो अथवा कलम १.२२ अन्वये त्यामध्ये बदल करता येऊ शकतो का? याचाही विचार व्हावा, असे सुचविले. श्री दिपककुमार मुकादम यांनी महाविद्यालयांकडून आलेले शुल्क कोणत्या अर्थसंकल्पीय शिर्षा खाली जमा होतात व आता पर्यंत किती रक्कम जमा झाली; किती महाविद्यालयांकडून शुल्क येणे बाकी आहे, यांची तपशिलवार माहिती देण्यात यावी. तसेच प्राचार्यांना महाविद्यालय व्यवस्थापनाने असे आदेश कोणत्या नियमा खाली दिले आहेत, याची माहिती देण्यात यावी. प्रा. वैभव नरवडे व प्रा. रविंद्र सांगुर्डे यांनी किती महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांकडून शुल्क आले व किती शिक्षकांकडून शुल्क घेतले यांची तपशिलवार माहिती देण्यात यावी असे सांगीतले.	

मा. कुलगुरू यांनी सांगीतले की, तीन वर्षा पूर्वी मे. निर्मल सॉफ्टवेअरशी करार झालेला असून त्यांना रू.२,६४,००,०००/- सॉफ्टवेअर बनविण्यासाठी दिलेले होते व अधिक रू.४,९००/- ठरले होते, जे जास्त आहेत, असे वाटते.

वरिल सर्व बाबींचा विचार करता असा ठराव करण्यात आला की, दोन आय.टी. तंज्ज्ञ सदस्यांची समिती गठीत करण्यात यावी. सदर समितीने कराराचा व सॉफ्टवेअरचा अभ्यास करावा, आता पर्यंत विद्यापीठाकडून किती पैसे गेले आहेत व या पुढे असेच सुरू ठेवणे योग्य होईल का?, सदर सॉफ्टवेअर आपण विद्यापीठाला हस्तांतरीत केल्यावर विद्यापीठ ते सक्षमपणे हाताळू शकते का? तसेच सभासदांनी उपस्थित केलेल्या मुद्दयांच्या अनुषंगाने सर्वकष अभ्यास करून अहवाल व्यवस्थापन परिषदेस सादर करावा. समिती गठीत करण्याचे अधिकार मा. कुलगुरूंना प्रदान करण्यात आले.

प्रा. वैभव नरवडे व प्रा. रविंद्र सांगुर्डे यांनी याबाबत महाविद्यालयांकडून पैसे घ्यावेत असे नमूद केलेले असताना सुध्दा महाविद्यालयाकडून पैसे घेण्या ऐवजी शिक्षकांकडून पैसे घेतले गेले हे चुकीचे आहे, असे मत नोंदवले.

<u>च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे</u>

बाबक्र. १२: Proposal to reduce the digitization charges towards University Advertisement.

ठराव : ॲड. निल हेळेकर यांनी महाविद्यालयांना आकारण्यात येणा-या डिजिटलीकरणाचे दर कमी करण्यासाठी त्याचे एकुण खर्चाचे हिशेब करावे; डिजिटलीकरणासाठी विद्यापीठ विभागातील प्राध्यापक

व विद्यार्थी यांचे सहकार्य घेऊन अत्यल्प खर्चात सदर काम करता येउ शकेल का? याचा विचार व्हावा, तसेच सदर करार कलम १० अन्वये संपवता येउ शकतो अथवा कलम १.२२ अन्वये त्यामध्ये बदल करता येऊ शकतो का? याचाही विचार व्हावा, असे सुचविले.

श्री दिपककुमार मुकादम यांनी महाविद्यालयांकडून आलेले शुल्क कोणत्या अर्थसंकल्पीय शिर्षा खाली जमा होतात व आता पर्यंत किती रक्कम जमा झाली; किती महाविद्यालयांकडून शुल्क येणे बाकी आहे, यांची तपशिलवार माहिती देण्यात यावी अशी मागणी केली. तसेच प्राचार्यांना महाविद्यालयाच्या व्यवस्थापनाने असे आदेश कोणत्या नियमा खाली दिले आहेत, याची माहिती देण्यात यावी.

प्रा. वैभव नरवडे व प्रा. रविंद्र सांगुर्डे यांनी किती महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांकडून शुल्क आले व किती शिक्षकांकडून शुल्क घेतले यांची तपशिलवार माहिती देण्यात यावी अशी मागणी केली.

मा. कुलगुरू यांनी सांगीतले की, तीन वर्षा पूर्वी मे. निर्मल सॉफ्टवेअरशी करार झालेला असून त्यांना रू.२,६४,००,०००/- सॉफ्टवेअर बनविण्यासाठी दिलेले होते व अधिक रू.४,९००/- ठरले होते, जे जास्त आहेत, असे वाटते.

वरिल सर्व बाबींचा विचार करता असा ठराव करण्यात आला की, दोन आय.टी. तंज्ञ सदस्यांची समिती गठीत करण्यात यावी. सदर समितीने कराराचा व सॉफ्टवेअरचा अभ्यास करावा, आता पर्यंत विद्यापीठाकडून किती पैसे दिले आहेत व या पुढे असेच सुरू ठेवणे योग्य होईल का?, सदर सॉफ्टवेअर आपण विद्यापीठाला हस्तांतरीत केल्यावर विद्यापीठ ते सक्षमपणे हाताळू शकते का? तसेच सभासदांनी उपस्थित केलेल्या मुद्दयांच्या अनुषंगाने सर्वकष अभ्यास करून अहवाल व्यवस्थापन परिषदेस सादर करावा. समिती गठीत करण्याचे अधिकार मा. कुलगुरूंना प्रदान करण्यात आले.

प्रा. वैभव नरवडे व प्रा. रविंद्र सांगुर्डे यांनी याबाबत महाविद्यालयांकडून पैसे घ्यावेत असे नमूद केलेले असताना सुध्दा महाविद्यालयाकडून पैसे घेण्या ऐवजी शिक्षकांकडून पैसे घेतले गेले हे चुकीचे आहे, **शिक्षकांकडुन घेतलेले पैसे परत करावे, असे मत नोंदवले.**

<u>२३ फेब्रुवारी, २०१९ च्या इतिवृत्तामध्ये</u>

बाब क्र. १ (वित्त व लेखा विभाग)

१ **बाब क्र. १ : मुंबई विद्यापीठाचे सन २०१८–१९ चे सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९–२०२० च्या अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व्यवस्थापन परिषदेच्या स्विकृती व अधिसभेच्या विचारार्थसाठी सादर करण्याबाबत.**

ठराव : श्री प्रदिप सावंत व श्री राजन कोळंबेकर यांनी सदर अर्थसंकल्पाची बाब आयत्यावेळी पटलावर ठेवल्याने खेद व्यक्त केला व तशा स्वरुपाचे पत्र त्यांनी मा. कुलगुरुंना दिले.

सविस्तर चर्चेअंती असा ठराव करण्यात आला की, दिनांक २३ फेब्रुवारी, २०१९ रोजी संपन्न झालेल्या वित्त व लेखा समितीच्या बाब क्र २ अन्वये सुधारणेसह सुचविलेल्या शिफारशींनुसार विद्यापीठाचा सन २०१८-२०१९ चा सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० चा अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा मान्य करण्यात आला. सदर अर्थसंकल्पिय अंदाज महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ मधील कलम २९ (छ) (जी) प्रमाणे अधिसभेने मान्य करावा, अशी शिफारस करण्यात आली.

श्री दिपककुमार मुकादम, व्यवस्थापन परिषदेवरील कुलपतींचे नामनिर्देशित सदस्य यांना २०१८-१९ च्या सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० च्या अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा अधिसभेमध्ये सादर करण्यासाठी नामनिर्देशित करण्यात आले.

		जर यात काही तांत्रिक व कायदेशिर अडचण उद्भवल्यास प्राचार्य (डॉ) अजय भामरे, अधिष्ठाता वाणिज्य आणि व्यवस्थापन विद्याशाखा यांना २०१८-१९ चा सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० चा अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा अधिसभेत सादर करण्यासाठी नामनिर्देशित करण्यात आले. प्रो. वैभव नरवडे यांनी सुचविल्यानुसार परीक्षेकरिता प्रत्येक महाविद्यालयांना विद्यार्थी संख्येनुसार व प्रति विद्यार्थी किती रक्कम दिली जाते याच्या तपशीलासह यादी व्यवस्थापन परिषदेच्या पुढील बैठकीत देण्यात यावी, असे ठरले. अर्थसंकल्प समितीने अहोरात्र काम करून अर्थसंकल्प बनविला व यात मुख्यत्वे श्री दिपककुमार मुकादम, डॉ. सुप्रिया करंडे व श्री धनेश सावंत यांनी अभ्यासपूर्ण मोलाचे योगदान दिले असल्याने त्यांच्या अभिनंदनाचा ठराव प्राचार्य (डॉ) अजय भामरे यांनी मांडला व त्यास डॉ. सुभाष वाघमारे यांनी अनुमोदन दिले. सर्वानुमते अभिनंदनाचा ठराव मंजुर झाला. <u>च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे</u>
	बाब क्र. १ :	**मुंबई विद्यापीठाचे सन २०१८–१९ चे सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९–२०२० च्या अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व्यवस्थापन परिषदेच्या स्विकृती व अधिसभेच्या विचारार्थसाठी सादर करण्याबाबत.**
	ठराव :	श्री प्रदिप सावंत व श्री राजन कोळंबेकर यांनी सदर अर्थसंकल्पाची बाब आयत्यावेळी पटलावर ठेवल्याने खेद व्यक्त केला व तशा स्वरुपाचे पत्र त्यांनी मा. कुलगुरुंना दिले. सविस्तर चर्चेअंती असा ठराव करण्यात आला की, दिनांक २३ फेब्रुवारी, २०१९ रोजी संपन्न झालेल्या वित्त व लेखा समितीच्या बाब

क्र २ अन्वये सुधारणेसह सुचविलेल्या शिफारशींनुसार विद्यापीठाचा सन २०१८-२०१९ चा सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० चा अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा मान्य करण्यात आला. सदर अर्थसंकल्पिय अंदाज महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ मधील कलम २९ (छ) (जी) प्रमाणे अधिसभेने मान्य करावा, अशी शिफारस करण्यात आली.

श्री दिपककुमार मुकादम, व्यवस्थापन परिषदेवरील कुलपतींचे नामनिर्देशित सदस्य यांना २०१८-१९ च्या सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० च्या अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा अधिसभेमध्ये सादर करण्यासाठी नामनिर्देशित करण्यात आले. जर यात काही तांत्रिक व कायदेशिर अडचण उद्‌भवल्यास प्राचार्य (डॉ) अजय भामरे, अधिष्ठाता वाणिज्य आणि व्यवस्थापन विद्याशाखा यांना २०१८-१९ चा सुधारीत अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा व सन २०१९-२०२० चा अर्थसंकल्पिय अंदाजाचा मसुदा अधिसभेत सादर करण्यासाठी नामनिर्देशित करण्यात आले.

प्रो. वैभव नरवडे यांनी सुचविल्यानुसार परीक्षेकरिता प्रत्येक महाविद्यालयांना विद्यार्थी संख्येनुसार व प्रति विद्यार्थी किती रक्कम दिली जाते **याचा तपशील दयावा.**

अर्थसंकल्प समितीने अहोरात्र काम करून अर्थसंकल्प बनविला व यात मुख्यत्वे श्री दिपककुमार मुकादम, डॉ. सुप्रिया करंडे व श्री धनेश सावंत यांनी अभ्यासपूर्ण मोलाचे योगदान दिले असल्याने त्यांच्या अभिनंदनाचा ठराव प्राचार्य (डॉ) अजय भामरे यांनी मांडला व त्यास डॉ. सुभाष वाघमारे यांनी अनुमोदन दिले. सर्वानुमते अभिनंदनाचा ठराव मंजुर झाला.

SKS

बाब क्र.२		दिनांक २८ मार्च, २०१९, १६ एप्रिल, २०१९ व २६ एप्रिल, २०१९ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त व्यवस्थापन परिषदेच्या मान्यतेसाठी सादर.	कार्यकारी प्राधिकरणे विभाग
ठराव		दिनांक २८ मार्च, २०१९, १६ एप्रिल, २०१९ व २६ एप्रिल, २०१९ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त खालील दुरुस्तीसह मंजुर करण्यात आले. __२६ एप्रिल, २०१९ चे इतिवृत्त मध्ये__ बाब क. १८ (विद्यापीठ क्रिडा संकुल) बाब क. १८ : **Proposal for Basketball coaching at Mumbai University premises (Kalina)**	
	१	ठराव : या बाबत प्रकरण न्यायलयात प्रलंबित असल्यास त्याच्या सविस्तर माहितीसह सदर बाब प्रथम क्रिडा व शारीरिक शिक्षण मंडळापुढे ठेवण्यात यावी व मंडळाच्या शिफारशीसह व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेमध्ये सादर करण्यात यावी. __च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे__ बाब क. १८ : **Proposal for Basketball coaching at Mumbai University premises (Kalina)** ठराव : या बाबत ~~त्याच्या~~ सविस्तर माहितीसह सदर बाब प्रथम क्रिडा व शारीरिक शिक्षण मंडळापुढे ठेवण्यात यावी व मंडळाच्या शिफारशीसह व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेमध्ये सादर करण्यात यावी. बाब क. २१ (Mumbai School of Economics and Public Policy)	
	२	"बाब क्रमांक २१ : Submitting Addendum to Quant Roboanalytics Solutions (QRS) Private Limited MOU for approval- ठराव : The item is deferred."	

च्या ऐवजी खालिलप्रमाणे वाचावे

"बाब क्रमांक २१ : Submitting Addendum to Quant Roboanalytics Solutions (QRS) Private Limited MOU for approval-

ठराव : It was resolved that Addendum of MOU between University of Mumbai's Mumbai School of Economics and Public Policy and Quant Roboanalytics Solutions (QRS) Private Limited is approved."

बाब क्र. २२ (विद्यापीठ क्रिडा संकुल)

३ "बाब क्रमांक २२ : **Proposal for starting the Rhythmic Gymnastics activity.**

ठराव : प्रिमिअर रिधमिक जिमनॅस्टिक ॲकॅडमी यांचेकडून दिनांक ८/४/२०१९ अन्वये रिधमिक जिमनॅस्टिक मुंबई विद्यापीठाच्या कलिना परिसरात कल्चरल सेंटरच्या हॉलमध्ये सुरू करण्यास प्राप्त झालेल्या प्रस्तावास मान्यता देण्यात आली व प्रस्तावाच्या अनुषंगाने ११ महिन्याचा करार करण्यात यावा, असे ठरले. व्यवस्थापन परिषदेचे सदस्य श्री. दिपककुमार मुकादम व कुलसचिव यांनी एकत्रित चर्चा करुन सदर करार प्रारुप तयार करणे व स्वाक्षरी करुन त्यासंदर्भात अंमलबजावणी करण्याचे अधिकार कुलसचिवांना देण्यात आले. सदर ठराव व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेमध्येच कायम करण्यात आला.

च्या ऐवजीखालिलप्रमाणे वाचावे

"बाब क्रमांक २२ : **Proposal for starting the Rhythmic Gymnastics activity.**

ठराव : प्रिमिअर रिधमिक जिमनॅस्टिक ॲकॅडमी यांचेकडून दिनांक ८/४/२०१९ अन्वये रिधमिक जिमनॅस्टिक मुंबई विद्यापीठाच्या कलिना परिसरात कल्चरल सेंटरच्या

56

		हॉलमध्ये सुरू करण्यास प्राप्त झालेल्या प्रस्तावास मान्यता देण्यात आली व प्रस्तावाच्या अनुषंगाने ११ महिन्याचा करार करण्यात यावा, असे ठरले. व्यवस्थापन परिषदेचे सदस्य श्री. दिपककुमार मुकादम व कुलसचिव यांनी एकत्रित चर्चा करुन सदर करार प्रारुप तयार करणे व स्वाक्षरी करुन त्यासंदर्भात अंमलबजावणी करण्याचे अधिकार कुलसचिवांना देण्यात आले. **श्री. प्रदीप सावंत व श्री राजन कोळंबेकर यांनी सदर ठरावास आक्षेप नोंदविला.** सदर ठराव व्यवस्थापन परिषदेच्या सभेमध्येच कायम करण्यात आला.	
बाब क्र.३ ठराव		**दिनांक १० सप्टेंबर, २०१८ व ६ ऑक्टोबर, २०१८ रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या ठरावावरील कार्यवाही अहवाल.** दिनांक १० सप्टेंबर, २०१८ व ६ ऑक्टोबर, २०१८ रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या ठरावावरील कार्यवाही अहवालाची नोंद घेण्यात आली.	कार्यकारी प्राधिकरणे विभाग
बाब क्र.४ ठराव		The Minutes of the Governing Council NCNNUM meeting held on 7th February, 2019, for information. राष्ट्रीय नॅनोविज्ञान आणि नॅनोतंत्रज्ञान केंद्राच्या दिनांक ७ फेब्रुवारी, २०१९ रोजी झालेल्या गव्हर्निंग कौन्सिलच्या इतिवृत्ताची नोंद घेण्यात आली.	राष्ट्रीय नॅनोविज्ञान आणि नॅनोतंत्रज्ञान केंद्र
बाब क्र.५ ठराव		**विजयालक्ष्मी विश्वनाथ दळवी महाविद्यालय, तळेरे येथे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०२० पासून Bachelor of Arts (B.A.) अभ्यासक्रम सुरू करणेबाबत.** विद्वत परिषदेच्या दिनांक ८ सप्टेंबर, २०१८ रोजीच्या बैठकीतील बाब ७.९ अन्वये पारित झालेला ठराव मान्य करण्यात येऊन विजयालक्ष्मी विश्वनाथ दळवी महाविद्यालय, तळेरे येथे शैक्षणिक वर्ष	विद्याविषयक नियोजन आणि विकास विभाग

		२०१९–२०२० पासून Bachelor of Arts (B.A) अभ्यासक्रम सुरु करणेबाबत मंजुरी देण्यात आली.	
बाब क्र.६ ठराव		**श्री बाळू महादेव वायदंडे यांचा वारसदार श्री अविनाश बाळू वायदंडे (मुलगा) यांना लाड पागे समितीच्या शिफारशीनुसार विद्यापीठ आस्थापनेवर सफाई कामगार पदावर नियुक्ती देण्याबाबत.** श्री बाळू महादेव वायदंडे यांचा वारसदार श्री अविनाश बाळू वायदंडे (मुलगा) यांना लाड पागे समितीच्या शिफारशीनुसार विद्यापीठ आस्थापनेवर सफाई कामगार पदावर नियुक्ती करण्यास मान्यता देण्यात आली.	आस्थापना विभाग १ व ३
बाब क्र.७ ठराव		**विद्यापीठातील एकूण ११४८ हंगामी कर्मचा-यांनी मा. उच्च न्यायालयामध्ये दाखल केलेल्या याचिका क्र.२९७६ ऑफ २०१८ आणि इतर याचिकांवर मा. उच्च न्यायालयाने दिनांक १३ मे, २०१९ रोजी दिलेल्या निकालावरील पुढील कार्यवाहीबाबतची बाब.** विद्यापीठातील एकूण ११४८ हंगामी कर्मचा-यांनी मा. उच्च न्यायालयामध्ये दाखल केलेल्या याचिका क्र.२९७६/२०१८ आणि इतर याचिकांवर मा. उच्च न्यायालयाने दिनांक १३ मे, २०१९ रोजी दिलेल्या निकालावर सविस्तर चर्चा झाली. मा. उच्च न्यायालयाने दिलेल्या ८० पानी निकालाचे अवलोकन करुन विद्यापीठाला भविष्यामध्ये करावयाच्या कार्यवाही बाबत विधीतज्ज्ञाकरवी तातडीने कायदेशीर सल्ला घेण्यात यावा व त्यानुसार व्यवस्थापन परिषदेमध्ये विषय सादर करुन पुढील कार्यवाही करण्याचे ठरले.	आस्थापना विभाग १ व ३
बाब क्र.८		**मुंबई विद्यापीठात कार्यरत असणा-या हंगामी महिला कामगारांना नैमत्तिक रजा, वैद्यकीय रजा, ओळखपत्र, वेतन पावती, प्रसूती रजा मिळत नसल्याबाबत मुंबई विद्यापीठ कामगार संघटनेचे अध्यक्ष यांनी महाराष्ट्र राज्य महिला आयोग यांचेकडे दाखल केलेला तक्रार अर्ज.**	आस्थापना विभाग १ व ३

SKS

ठराव		मुंबई विद्यापीठात कार्यरत असणा-या हंगामी महिला कर्मचारी ज्यांनी प्रसूती रजेच्या आधी सलग ८० दिवस काम केलेले आहे त्यांना प्रसूती लाभ सुधारणा अधिनियम, २०१७ नुसार प्रसूती रजा देण्यास मान्यता देण्यात आली व नैमत्तिक रजा व वैद्यकीय रजा देण्याबाबत शासन निर्णया प्रमाणे कार्यवाही करण्यास मान्यता देण्यात आली; तसेच त्यांना ओळखपत्र व वेतन पावती देण्यास देखील परिषदेने मान्यता दिली.	
बाब क्र.९ ठराव		**स्व. विजय विष्णू पवार (स्पेशल टास्कमन) यांचा वारसदार श्री प्रसाद विजय पवार (मुलगा) यांना अनुकंपा तत्वावर विद्यापीठ आस्थापनेवर नियुक्ती देण्याबाबत.** स्व. विजय विष्णू पवार (स्पेशल टास्कमन) यांचा वारसदार श्री प्रसाद विजय पवार (मुलगा) यांना अनुकंपा तत्वावर विद्यापीठ आस्थापनेवर नियुक्ती देण्याबाबत सदर प्रकरणी प्रशासकीय स्तरावर विद्यापीठात मनुष्य बळाची आवश्यकता आहे किंवा कसे या बाबत प्रशासकीय अंकेक्षण करावे व भविष्यात कोणतेही कायदेशीर प्रकरण निर्माण होणार नाही याची दक्षता घेऊनच अशा प्रकारचे विषय विचारात घ्यावे. चर्चेच्या अनुषंगाने प्रा. वैभव नरवडे यांनी कु. कश्मिरा अरुण म्हात्रे यांच्याहीबाबतीत वरीलप्रमाणे प्रकरण तपासुन निर्णय घेण्यात यावे, असे सुचित केले. शासन मान्य पदांचे अनुकंपा विषयक नियम विद्यापीठ निर्मित पदांना लागु आहेत का? तद्वतच विद्यापीठ निर्मित कायम व हंगामी कर्मचा-यांच्या सेवाशर्ती ठरविण्याबाबत दिशानिर्देश तयार करण्याकरीता समितीचे गठण करावे. समितीमध्ये विविध स्तरातील तज्ञांचा समावेश असावा असे ठरले. समिती गठित करण्याचे अधिकार माननीय कुलगुरुंना प्रदान करण्यात आले.	आस्थापना विभाग १ व ३

बाब क्र.१० ठराव	**तकार निवारण कक्षाकरीता 'लोकपाल' नियुक्ती करण्याबाबत.** तकार निवारण कक्षाकरीता 'लोकपाल' नियुक्ती करण्याचे अधिकार माननीय कुलगुरुंना प्रदान करण्यात आले तसेच लोकपालांस रुपये २,००० प्रतिदिन बैठक फी मंजूर करण्यात आली. तद्वतच वास्तव वाहन भत्ता संबधीतांना देण्याचे ठरले.	आस्थापना विभाग १ व ३
बाब क्र.११ ठराव	**मुंबई विद्यापीठातील विविध अनुदानित व विनाअनुदानित विभाग/संस्था/केंद्र येथे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० करीता सहायक प्राध्यापकांची निवडप्रक्रियेद्वारे तात्पुरत्या हंगामी तत्त्वावर ११ महिन्यांच्या कालावधीकरीता नियुक्ती करण्यासाठी मान्यता मिळण्याबाबत.** मुंबई विद्यापीठातील विविध अनुदानित व विनाअनुदानित विभाग/संस्था/केंद्र येथे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० करीता सहायक प्राध्यापकांची निवडप्रक्रिये संदर्भात कार्यवाही पूर्ण करुन तात्पुरत्या हंगामी तत्त्वावर ११ महिन्यांच्या कालावधीकरीता खालिलप्रमाणे नमुद केलेल्या एकत्रित वेतनावर निवड प्रक्रियेद्वारे नियुक्ती करण्याकरीता जाहिरात प्रसिध्द करण्यास मान्यता देण्यात आली. तसेच शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये जाहिरातीच्या अनुषंगाने प्राप्त झालेले सर्व पात्र अर्ज निवडप्रक्रियेमध्ये सामावून घेण्यास मंजुरी देण्यात आली. एकत्रित वेतन खालिलप्रमाणे असेल. १. अर्हता प्राप्त अर्जदार : रुपये ४५,०००/- प्रती महिना २. फक्त पदव्युत्तर परिक्षा पात्र असलेले अर्जदार : रुपये ३५,०००/- प्रती महिना स्थानिक निवड समितीमध्ये व्यवस्थापन परिषेदच्या सदस्यांचे नामनिर्देशन करण्याचे अधिकार मा. कुलगुरुंना प्रदान करण्यात आले.	शिक्षक नियुक्ती मान्यता विभाग (वि.शि.)

SKS

(पूरवणी कार्यसूची)		
बाब क्र.१२ ठराव	**विद्यापीठ वर्षवृत्त २०१४-१५ च्या मसुद्यास मान्यता मिळणेबाबत.** मुबई विद्यापीठाचे सन २०१४-१५ च्या वार्षिक अहवालाचा मसुदा खालील दूरुस्तीसह स्विकारण्यात यावा व अधिसभेपुढे मान्यतेसाठी सादर करण्यात यावा असे ठरले. तद्वतच "पृष्ठ कमांक ८० मुद्दा कमांक ६, "१०२ वे भारतीय विज्ञान कॉंग्रेस" या शिर्षकाखाली भारतीय विज्ञान कॉंग्रेस मध्ये काय चर्चा झाली याचा सारांश रुपाने एक परिच्छेद असावा."	प्रकाशन विभाग
बाब क्र.१३ ठराव	**विद्वत परिषदेच्या दिनांक १० मे, २०१९ रोजीच्या सभेमध्ये बाब कमांक ४.६, ४.१९, ४.२४, ४.२५, ४.२७ व ४.२९ वर केलेल्या शिफारशी व्यवस्थापन परिषदेच्या विचारार्थ सादर.** विद्वत परिषदेच्या दिनांक १० मे, २०१९ रोजीच्या सभेमध्ये अनुक्रमे बाब कमांक ४.६, ४.१९, ४.२४, ४.२५, ४.२७ व ४.२९ अन्वये पारित केलेले ठराव मान्य करण्यात आले.	विद्याविषयक प्राधिकरणे विभाग
बाब क्र.१४ ठराव	**मुंबई विद्यापीठातील ज्ञानस्त्रोत केंद्रा (Knowledge Resource Centre) मधील संचालक (पूर्वीचे पद विद्यापीठ ग्रंथपाल) आणि उपसंचालक, ज्ञानस्त्रोत केंद्र या पदाच्या नियुक्तीबाबत.** मुंबई विद्यापीठातील ज्ञानस्त्रोत केंद्रा (Knowledge Resource Centre) मधील संचालक (पूर्वीचे पद विद्यापीठ ग्रंथपाल) आणि उपसंचालक, ज्ञानस्त्रोत केंद्र या पदाच्या नियुक्तीबाबत सोबत जोडलेल्या परिशिष्ठ-अ प्रमाणे मान्यता देण्यात आली.	शिक्षक नियुक्ती व मान्यता विभाग (वि.शि.)
बाब क्र.१५	**To seek the permission of the Management Council to start the Incubation Centre and register the same as a Section 8 Company. Also requested to accord approval to appoint the staff (as per attached list) for its functioning wherein the salary for the staff may be debited from the incubation Centre budget.**	Innovation, Incubation & Linkages

ठराव	इंडियन कंपनी अमेंडमेंट ॲक्ट २०१३ च्या कलम ८ अंतर्गत इन्क्युबेशन केंद्राची नोंदणी करण्यास मान्यता देण्यात आली. तसेच निधीची उपलब्धता लक्षात घेऊन आवश्यकतेनुसार टप्या-टप्याने हंगामी कर्मचा-यांची एकत्रित वेतनावर नियुक्ती करण्यात यावी. पदांची पात्रता, अनुभव व इतर निकष ठरविण्याकरिता खालीलप्रमाणे समिती गठीत करण्यात आली : १. डॉ. बी. एन. जगताप (अध्यक्ष) २. प्राचार्य डॉ. अजय भामरे ३. डॉ. समीर कुलकर्णी, संचालक, इन्क्युबेशन ॲड इनोव्हेशन सेंटर. सदर समितीने विभागास आवश्यक असलेल्या मनुष्यबळाचा आढावा घेऊन एक महिन्यामध्ये अहवाल सादर करावा. सदर केंद्राकरीता कायमस्वरुपी पदांची मागणी करण्याकरिता शासनाकडे प्रस्ताव सादर करुन त्याचा सातत्याने पाठपुरावा करावा, असे ठरले.	
बाब क्र.१६ ठराव	**Introduction of following new Bachelor courses in Garware Institute of Career Education and Development.** **1. Bachelor of Business Administration – Management &Entrepreneurship** **2. Bachelor of Business Administration – New Media & Digital Advertising** गरवारे इंन्स्टीटयुट ऑफ करियर एज्युकेशन ॲड डेव्हलपमेंटमध्ये खालील नविन अभ्यासक्रमाबाबत विभागातील पायाभुत सुविधा व शिक्षकिय पदे व अभ्यासक्रमाकरीता आकारण्यात येणारे शुल्क याबाबत पूर्नविचार करण्याकरीता बाब विद्वत परिषदेत पुन:श्च सादर करण्यात यावी. १. बॅचलर ऑफ बिझिनेस ॲडमिनिस्ट्रेशन - मॅनेजमेंट ॲड एंटरप्रेनरशिप. २. बॅचलर ऑफ बिझिनेस ॲडमिनिस्ट्रेशन - न्यु मिडीया ॲड डिजिटल ॲडर्व्हटायझिंग.	Garware Institute of Career Education and Development & A.P.D.

SKS

बाब क्र.१७	**Introduction of the following new Bachelor courses in Garware_Institute of Career Education and Development.** 1. **Bachelor of Fine Arts – Visual Communication** 2. **Bachelor of Fine Arts – Fashion & Apparel Design** 3. **Bachelor of Fine Arts – Interiors for Built Environments** 4. **Bachelor of Fine Arts – Product Innovation** 5. **Bachelor of Fine Arts – Fashion Communication & Styling** 6. **Bachelor of Fine Arts – Illustration & Immersive Media** 7. **Bachelor of Fine Arts – Strategic Design Management**	Garware Institute of Career Education and Development & A.P.D
ठराव	गरवारे इंन्स्टीटयुट ऑफ करियर एज्युकेशन अँड डेव्हलपमेंटमध्ये खालील नविन अभ्यासक्रमाबाबत विभागातील पायाभुत सुविधा व शिक्षकिय पदे व अभ्यासक्रमाकरीता आकारण्यात येणारे शुल्क याबाबत पूर्नविचार करण्याकरीता बाब विद्वत परिषदेत पुन:श्च सादर करण्यात यावी. १. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स - व्हिज्युअल कम्युनिकेशन २. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स - फॅशन अँड ऍपरल डिझाइन ३. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स- इंटेरिअर्स फॉर बिल्ट एनव्हारमेंटस ४. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स - प्रॉडक्ट इंनोवेशन ५. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स -फॅशन कम्युनिकेशन अँड स्टायलिंग ६. बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स-इलुस्ट्रेशन अँड इमर्सिव्ह मिडीया 7- बॅचलर ऑफ फाईन आर्ट्स - स्ट्रेटेजिक डिझाइन मॅनेजमेंट	
बाब क्र.१८	**Introduction of the following new courses in Garware_Institute of Career Education and Development are as follows:** 1. **Bachelor in Actuarial Science and Quantitative Finance** 2. **Master in Actuarial Science and Quantitative Finance**	Garware Institute of Career Education and Development & A.P.D.
ठराव	गरवारे इंन्स्टीटयुट ऑफ करियर एज्युकेशन अँड डेव्हलपमेंटमध्ये खालील नवीन अभ्यासक्रमाबाबत विभागातील पायाभुत सुविधा व शिक्षकिय पदे व अभ्यासक्रमाकरीता आकारण्यात येणारे शुल्क याबाबत पूर्नविचार करण्याकरीता बाब विद्वत परिषदेत पुन:श्च सादर करण्यात यावी. १. बॅचलर ऑफ अॅक्चुरियल अँड कॉन्टिटेटिव फायनान्स २. मास्टर इन अॅक्चुरियल सायन्स अँड कॉन्टिटेटिव फायनान्स	

बाब क्र.१९	**Increase in Intake Capacity in Garware_Institute of Career Education and Development are as follows:** 1. **Bachelor in Interior Design** 2. **Bachelor in Jewellery Design, Innovation & Technology** 3. **Bachelor in Sports Management** **Introduction of following new Bachelor and Master courses in Garware Institute of Career Education and Development.** 1. **Bachelor in Aeronautics (Ex Facto permission for the academic year 2017-18)**	
ठराव	गरवारे इंन्स्टीटयुट ऑफ करियर एज्युकेशन अँड डेव्हलपमेंटमध्ये वाढीव विद्यार्थ्यी संख्येची बाब व नविन अभ्यासक्रमाबाबत विभागातील पायाभुत सुविधा व शिक्षकिय पदे व अभ्यासक्रमाकरीता आकारण्यात येणारे शुल्क याबाबत पूर्नविचार करण्याकरीता बाब विद्वत परिषदेत पुन:श्च सादर करण्यात यावी. <u>वाढीव विद्यार्थी संख्या :</u> १. बॅचलर इन इंटेरिअर्स डिझाइन. २. बॅचलर इन ज्वेलरी डिझाइन, इनोव्हेशन अँड टेक्नोलोजी. ३. बॅचलर इन स्पोर्ट्स मॅनेजमेंट. <u>नवीन अभ्यासक्रम :</u> बॅचलर इन एरोनॅाटिक्स (शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ साठी कार्योत्तर मंजुरी)	
बाब क्र.२०	**1) Request for permission to start 1) M. Tech in Computer Engineering.** **2) M. Tech in Chemical Engg. & Technology.** **3) M. Tech in Transportation Engg.** **4) M. Sc. in Oceanography** **5) M. Tech in Artificial Intelligence** **2) Request for permission to setup the Research Center at Kalyan Engineering Campus** **1) Ph. D. in Computer Engineering** **2) Ph. D. in Chemical Engineering & Technology**	School of Engineering andApplied Sciences
ठराव	मुंबई विद्यापीठाच्या स्कुल ऑफ इंजिनियरिंग अँड अप्लाईड सायंसेस मध्ये शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० पासुन खालील अभ्यासक्रम सुरु करण्यास व रिर्सच सेंटर सुरु करण्यास मान्यता देण्यात आली.	

SKS

	१. एम.टेक. इन कॉमप्युटर इंजिनियरिंग. २. एम.टेक. इन केमिकल इंजिनियरिंग ॲंड टेक्नोलोजी ३. एम.टेक. इन ट्रान्सपर्टेशन इंजिनियरिंग. ४. मास्टर इन सायन्स (M.Sc.) इन ओशनोग्राफी. ५. एम.टेक. इन आर्टिफीशिअल इंटेलिजन्स. **<u>रिर्सच सेंटर – कल्याण इंजिनिअरींग कॅम्पस</u>** १. पी.एच.डी इन कॉमप्युटर इंजिनियरिंग २. पी.एच.डी इन केमिकल इंजिनियरिंग ॲंड टेक्नोलोजी	
	(आयत्यावेळी आलेले विषय)	
बाब क्र.२१ ठराव	**To seek the permission from the Management Council to constitute the Intellectual Property Cell (IPR) within the ambit of Incubation Centre to support the intellectual property related activities of the University of Mumbai. Also to constitute an advisory panel for the same consisting of members from academia and industry to support and advise the IPR cell form time to time.** इन्कुबेशन सेंटर अंतर्गत बौध्दिक संपत्ती सेल (आय.पी.आर.) स्थापन करण्यास व त्याचबरोबर शैक्षणिक आणि उद्योग क्षेत्रातील सदस्यांचा समावेश असलेली सल्लागार समिती गठित करण्यास मान्यता देण्यात आली. सल्लागार समिती गठीत करण्याचे अधिकार मा. कुलगुरुंना प्रदान करण्यात आले. सदर समिती बौध्दिक संपत्ती सेल (आय.पी. आर.) ला मार्गदर्शन करेल.	Innovation, Incubation & Linkages
बाब क्र.२२ ठराव	**Proposal received from the Secretary, Vighnaharata Trust, Siddivinayak Aracade, Above Syndiacate Bank, 3rd Floor, M. Phule Road, Thane requesting to issue "No Objection Certificate for Merging of Shivajirao S. Jondhle Institute of Management Science & Research, Asangaon to shivajirao S. Jondhale College of Engineering & Technology, Asangaon."** विघ्नहर्ता ट्रस्ट सिध्दीविनायक आर्केड सिंडिकेट बॅंक, तिसरा मजला, एम. फुले रोड, ठाणे यांच्या सचिवांकडून प्राप्त विनंतीनुसार "शिवाजीराव एस जोंधळे इंनस्टिटयुट ऑफ मॅनेजमेंट सायन्स ॲंड	Affiliation Section

SKS

रिर्सच, आसनगांव चे शिवाजी एस जोंधळे कॉलेज ऑफ इंजिनियरिंग ॲड टेक्नोलॉजी, आसनगांवमध्ये विलिनीकरण करण्यासाठी विद्यापीठाचे "ना हरकत प्रमाणपत्र" देण्यास मान्यता देण्यात आली.

बाब क्र.२३ — Affiliation Section

The Proposal received from the President, Ramrao "Adik Education Society, D.Y. Patil Building, Opp M.I.D.C. Colony, Adarch Nagar, Worli, Mumbai vide letter dated 27th December, 2018 requesting to issue No Objection Certificate for inclusion of D.Y. Patil college of Architechture under the ambit of D.Y. Patil Deemed to be University, Nerul, Navi Mumbai as constituent Institution from the academic session 2019-20.

ठराव

सदर बाब विषयपत्रिकेमधून मागे घेण्यात आली.

बाब क्र.२४ — शिक्षक नियुक्ती व मान्यता विभाग (वि.शि.)

विद्यापीठातील विविध विभाग/परिससंस्थामधील संचालक/उपसंचालक यांच्या निवडीकरीता निवड समितीवर मा. कुलगुरूंनी केलेल्या सदस्यांच्या नामनिर्देशनास कार्योत्तर मंजुरी मिळणेबाबत.

ठराव

विद्यापीठातील विविध विभाग/परिससंस्थामधील संचालक/उपसंचालक यांच्या निवडीकरीता निवड समितीवर मा. कुलगुरूंनी १२(७), महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ अन्वये खालीलप्रमाणे केलेल्या सदस्यांच्या नामनिर्देशनास कलम १२(८) अन्वये कार्योत्तर मंजुरी देण्यात आली.

Sr.No	Name of the Institute & Post	Name of the Subject Expert/Member
1.	Institute of Distance & Open Learning-Director & Deputy Director	1. Prof. Vayunandan E- Vice-Chancellor-YCMOU 2. Dr. Rajesh Jaipurkar Pro-Vice-Chancellor, SGAM, Amravati
2.	Garware Institute of Career Education & Development Director	1. Y.V. Joshi, Director, SGGS, Institute of Engg- & Tech. Nanded 2. Dr. Hemant Thakar, Prof. & Head, Management Studies Dept., Shivaji University, Kolhapur.
3.	Academy of Theater Art-Director	1. Dr. Chandraprakash Dwivedi, Film & T.V. Actor 2. Padmashree Shri Manoj Joshi, Film & T.V. Actor

---

बाब क्र.२५ — शिक्षक नियुक्ती व मान्यता विभाग (वि.शि.)

विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या निकषानुसार दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेतील शिक्षकीय पदांचा आकृतीबंध मंजूर करणेबाबत.

ठराव	विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या निकषानुसार दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेतील शिक्षकीय पदांचा (अधिष्ठाता मंडळ दिनांक ७ मे, २०१९ बाब क्रमांक ६) विद्वत परिषद दिनांक १० मे, २०१९ बाब क्रमांक ७.७ अन्वये **परिशिष्ठ-ब** प्रमाणे स्विकारण्यात आलेला आकृतीबंध मंजुर करण्यात आला.	
बाब क्र.२६ ठराव	**Certificate Course in Economics of Public Policy. This is a weekend course for 12weeks@ 10 hours a week.** विद्वत परिषदेने दिनांक १० मे, २०१९ बाब क्रमांक ७.१ अन्वये शिफारशी केल्यानुसार मुंबई स्कुल ऑफ इकॉनॉमिक्स ॲड पब्लिक पॉलिसी या विभागाअंतर्गत "Economics of Public Policy" मधील P.G. प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम, आठवडयातुन १० तास असा १२ आठवड्याचा अभ्यासक्रमांस शैक्षणिक वर्ष २०१९–२० पासुन सुरु करण्यास मान्यता देण्यात आली.	Mumbai School of Economics and Public Policy
बाब क्र.२७ ठराव	**MOU between Mumbai School of Economics and Jan Kalyankari Samiti (JKS)** मुंबई स्कुल ऑफ इकॉनॉमिक्स आणि जन कल्याणकारी समिति (JKS)यांच्यातील MOU बाबत व्यवस्थापन परिषदेने गठित केलेल्या समितीच्या माध्यमातुन निर्णय घेण्यात येईल असे ठरले. तरीही सबंधीत विभागाला विहित नमुन्यामध्ये MOU देण्याबाबत सुचना द्यावी असे ठरले.	Mumbai School of Economics and Public Policy

चर्चेच्या अनुषंगाने खालील ठराव पारित झाले.

१. प्राध्यापक रविकांत सांगुर्डे यांनी सेंटर फॉर रिलीजीयस स्टडीज इन हिंदुईझम विद्यापीठात स्थापन करण्याचे सुचविले असता सदर सेंटर विद्यापीठात स्थापन करण्याबाबत नोंद घेण्यात आली व सविस्तर प्रस्ताव तयार करण्याकरिता सदर बाब अधिष्ठाता मंडळात सादर करण्यात यावी, असे ठरले.

२. दिनांक २८ मार्च, २०१९ च्या व्यवस्थापन परिषदेत बाब कमांक ५ वरील ठरावा बाबत श्री प्रदिप सावंत व राजन कोळंबेकर, श्री. वैभव नरवडे, महादप्पा गौंडा यांनी परिशिष्ट–अ मधील अनु कमांक ५७ व १७४ बाबत प्रस्ताव अपात्र असल्याने त्यांना देण्यात येउ नये असे सदस्यांनी निदर्शनास आणले होते. परंतु सदर प्रस्ताव शासनास पाठविण्यात आल्याचा उल्लेख इतिवृत्तामध्ये करण्यात आला ही अतिशय गंभीर बाब आहे असे सांगून आक्षेप घेतला.
याबाबत कुलसचिव व श्री. प्रदिप सावंत यांनी एकत्रित बसुन संपुर्ण प्रकरण तपासावे असे ठरले.

३. लॉर्डस युनिर्वसल विधी महाविद्यालयाच्या शिक्षेच्या संदर्भातील बाब संपुर्ण माहितीसह बाबींच्या स्वरुपात व्यवस्थापन परिषदेच्या पुढील बैठकीत सादर करण्यात यावी.

४. श्री. वैभव नरवडे यांनी सुचित केल्याप्रमाणे सी.एच.एम. महाविद्यालयातील प्रा. मॅथ्युचे पेंशन प्रकरणाबाबत अहवाल लवकर सादर करावा, असे ठरले.

५. प्रा. वैभव नरवडे यांनी सुचित केल्याप्रमाणे e-share च्या नावाखाली आतापर्यंत किती राशी जमा झाली व किती खर्च झाला याचा तपशिल देण्यात यावा असे ठरले.

६. प्रो. लोहार विद्यापीठ शिक्षक हे लडाखला गेले होते व काश्मिरमध्ये त्यांना हार्ट ॲटॅक आला. श्रीनगरमध्ये त्यांना ॲडमिट केले. कुलगुरु निधीच्या मार्गदर्शीका अद्याप तयार झालेल्या नाहीत व त्याबाबत नियम अद्याप स्पष्ट नाहीत; परंतु तातडीची गरज म्हणुन त्यांच्या मागणीप्रमाणे त्यांना ५ लाख रुपयांची आगाऊ रक्कम ही कुलगुरु निधी मधुन देण्यात यावी असे ठरले. सदर आगाऊ रक्कम ही शिक्षकांसाठी असलेल्या मेडिकल बिलाच्या पॉलिसी मधुन परत घेतली जाईल; परंतु त्यांनी मेडिकल बिल दिले नाही तर सदर ५ लाख रुपयांची आगाऊ रक्कम त्यांच्या वेतनातून वळती करण्यात येईल.

कुलसचिवांनी उपस्थित सर्वांचे आभार व्यक्त करून मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा संपल्याचे जाहिर केले.

SKSawant 4/06/19
सहायक कुलसचिव

04/06/19
कुलसचिव

04/06/19
प्र–कुलगुरू

इतिवृत्त मंजूर

कुलगुरू

परिशिष्ट-अ
बाब क्र. 98
MC- 01-06-19

Advt. No. TAAS -/ /2019-20

Applications are invited for the following posts in the aided University Knowledge Resource Centre ~~on Tenure basis~~ on pay band within 15 days from the date of publication of this advertisement.

Sr. No.	Designation of the post	Department	No. of post
1	Director (Librarian)	Knowledge of Resource Centre (University Library)	1- Open
2	Deputy Librarian		2- Open

Pay scales as prescribed by State Government are as follows :

Posts	Existing pay scale (VI)	Revised pay (VII)
Director	Rs. 37,400-67,000 AGP 10,000/-	At Academic level 14 with rationalized entry pay of Rs. 1,44,200/-
Deputy Director	Rs. 37,400-67,000 AGP 9,000/-	At Academic level 13A with rationalized entry pay of Rs. 1,31,400/-

The Minimum Qualifications & Experiences :

1. **University Librarian:-**
   i. A Master Degree in Library Science/Information Science/Documentation Science with at least 55% marks or an equivalent grade in a point-scale, ~~wherever grading system is followed;~~ and consistently

   ii. At least ten years as a Librarian at any level in University library or ten years of teaching as Assistant/Associate Professor in Library Science or ten years experience as a College Librarian.

   iii. Evidence of innovative library services, including the integration of ICT in a Library; and

   iv A Ph.D. Degree in Library Science/Information Science / Documentation Science / Archives and Manuscript-keeping.

2. **University Deputy Librarian:-**
   i. A Master's Degree in Library Science/Information Science/Documentation Science, with at least 55% or an equivalent grade in a point-scale, wherever grading system is followed;

   ii. Eight years' experience as an Assistant University Librarian/College Librarian;

   iii. Evidence of innovative library services including integration of ICT in Library; and

   iv. A Ph.D Degree in Library Science / Information Science / Documentation Science / Archives and Manuscript-keeping/Computerization of Library.

.....2/-

Advt. No. TAAS -/ /2019-20

Applications are invited for the following posts in the aided University Knowledge of Resource Centre on Tenure basis on pay band within 15 days from the date of publication of this advertisement.

Sr. No.	Designation of the post	Department	No. of post
1	Director (Librarian)	Knowledge of Resource Centre (University Library)	1- Open
2	Deputy Librarian		2- Open

Pay scales as prescribed by State Government are as follows :

Posts	Existing pay scale (VI)	Revised pay (VII)
Director	Rs. 37,400-67,000 AGP 10,000/-	At Academic level 14 with rationalized entry pay of Rs. 1,44,200/-
Deputy Director	Rs. 37,400-67,000 AGP 9,000/-	At Academic level 13A with rationalized entry pay of Rs. 1,31,400/-

The Minimum Qualifications & Experiences :

1. **University Librarian:-**
   i. A Master Degree in Library Science/Information Science/Documentation Science with at least 55% marks or an equivalent grade in a point-scale, wherever grading system is followed;
   ii. At least ten years as a Librarian at any level in University library or ten years of teaching as Assistant/Associate Professor in Library Science or ten years experience as a College Librarian.
   iii. Evidence of innovative library services, including the integration of ICT in a Library; and
   iv A Ph.D. Degree in Library Science/Information Science / Documentation Science / Archives and Manuscript-keeping.

2. **University Deputy Librarian:-**
   i. A Master's Degree in Library Science/Information Science/Documentation Science, with at least 55% or an equivalent grade in a point-scale, wherever grading system is followed;
   ii. Eight years' experience as an Assistant University Librarian/College Librarian;
   iii. Evidence of innovative library services including integration of ICT in Library; and
   iv. A Ph.D Degree in Library Science / Information Science / Documentation Science / Archives and Manuscript-keeping/Computerization of Library.

....2/-

Relaxation in Qualification :

i) A relaxation of 5% shall be allowed at the Bachelor's as well as at the Master's level for the candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes/ Other Backward Classes (OBC) (Non-creamy layer)/ Differently-abled ((a) Blindness and low vision; (b) Deaf and hard of hearing; (c) Locomotor disability including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid-attact victims and muscular dystrophy; (d) Autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness; (e) Multiple disability from amongst persons under (a) to (d) including deaf-blindness) for the purpose of eligibility and assessing good academic record for direct recruitment. The eligibility marks of 55% marks (or an equivalent grade in a point scale wherever grading system is followed) and the relaxation of 5% to the categories mentioned above are permissible, based on only the qualifying marks without including any grace mark procedures.

ii) A relaxation of 5% may be provided, (from 55% to 50% of the marks) to the Ph.D. degree holders who have obtained their Master's degree prior to 19th September, 1991.

iii) A relevant grade which is regarded as equivalent of 55% wherever the grading system is followed by a recognized university, at the Mater's level shall also be considered valid.

Instructions to the candidates

1) **The application will be accepted from ______________ to ______________.** The applications received after the last date mentioned above will not be entertained.

2) Knowledge of Marathi is essential.

3) The applicant should submit FIVE SETS of applications, Bio data and Reprints of Post Ph.D and recent major research publications separately.

4) University reserves the right to fill up or not to fill the advertised post/s OR to alter, modify, cancel the entire advertisement. University also reserves its right to appoint or not to appoint the candidates though recommended by the Selection Committee.

....3/-

5) Candidates called for interview will have to be present themselves at their own cost.

6) The prescribed application form may be downloaded from the University website www.mu.ac.in.

7) Application in the prescribed form duly filled (**Five copies**) together with attested copies of certificate/s, other documents, publications with ISBN No. etc. and API Score in Self-Assessment Report should be sent in an envelope superscripted "Application for the post of Director, **Knowledge Resource Centre, (Library)**" is to be submitted ~~between the dates mentioned above~~ to the Registrar, University of Mumbai, Room No.25, Fort, Mumbai– 400 032 **so as to reach the same on or before 5.00 p.m. on _______________.**

8) Applicants belonging to reserved category should submit Demand Draft of Rs.250/- and the applicants of Open category should submit Demand Draft of Rs. 500/- as the cost towards processing fee for the post drawn in favor of "The Finance and Accounts Officer, University of Mumbai" payable at Mumbai.

9) Applicant must write name of the post, his/her name and full address on the back of the Demand Draft without fail.

10) The fee once paid will not be refunded in any case.

11) All updates, corrigendum (if any), instructions regarding this advertisement shall be updated on the University website on "career" link from time to time. Hence the applicants are requested to visit the University website regularly for the updates.

12) As per the General Administration Department, Mantralaya, Mumbai-32 Notification No.SRV.2000/CR(17/2000)/XII, dated 28th March, 2005 in respect of 'Small Family' a person who desires to apply for any post in Group A, B, C and D in any Government Service shall submit, alongwith the application form, a declaration in prescribed FORM.

13) Qualification, Experience & all other eligibility conditions shall be considered as on last date of receipt of application.

14) If the space provided is insufficient, information may be given on a separate sheet duly signed by the candidate and the same may be sent with the application.

15) Incomplete applications will not be considered/entertained and is liable to be rejected.

16) Any change in address given in Column 2 of the application form should at once be communicated to the Registrar (TAAS (UT), University of Mumbai Fort, Mumbai 400032.

......4/-

17) On verification, if it is found that the information received from an applicant is faulty and or is based on faulty certificates will be liable for legal action and the selection will be immediately cancelled.

18) Candidates already in the service shall submit their applications through proper channel and submit NOC from the present employer.

19) Canvassing directly or indirectly will be a disqualification.

20) Candidates are advised to satisfy themselves before applying that they possess the prescribed qualifications and it is for the candidates themselves to ensure that they possess the prescribed qualifications. No inquiry asking for advice as to eligibility will be entertained.

21) Applications with incomplete information, erased/wrong information, in respect of educational qualifications, experience, age, caste certificate if certificates are not attested etc. and without processing fee will not be considered/entertained and liable to be rejected. No correspondence in this respect will be made.

22) University will not be responsible for the applications misplaced or lost or delayed by the Postal department.

23) Candidates should invariably fill the information regarding Court cases pending, Criminal cases, Disciplinary actions or equivalent etc. in the relevant column of the application Form. Any changes in this information as and when occurred after the submission of application Form till the completion of recruitment process should be brought to the notice of the University by the candidate, failing of which the University reserves the right to cancel the candidature and to debar him/her from all selections.

Mumbai- 400 032
Date May, 2019

(Dr. Ajay P. Deshmukh),
Registrar

UNIVERSITY OF MUMBAI

Fort, Mumbai - 400 032.

Advertisement No.TAAS-UT/ /2019-20 Dated: ____________

D.D. to be enclosed for Open Category Rs.500 and Reserved Category Rs.250
D.D. No.____________________dated ____________________
Name of the Bank and Branch : ____

Affix passport size photo

To,
The Registrar,
University of Mumbai,
Fort, Mumbai - 400 032.

Sub: Application for the post of Director, Knowledge Resource Centre (Library)

Please [√] wherever applicable

1.

Name in full Shri/Smt./Kum. (in BLOCK letters)	Surname												
	First name												
	Middle name												

2.

Current postal address (in BLOCK letters)																		
Email ID																		
Mobile No.																		
Tel. No.																		

3.

Date of Birth												
Age			Years				Months				Days	
Birth Place												
Nationality												
Male/Female/Transgender												
Married/Unmarried												

4.

	S.C.	S.T.	D.T.(A)	N.T.			S.B.C.	O.B.C.	OPEN
Caste category				B	C	D			

5.

Academic Qualifications					
Examination	Subject Arts/Sc./ Com.	University/ Board	Month and Year of Passing	Percentage of Marks obtained	Class/ Division
S.S.C.					
H.S.C.					
Graduate					
Post-Graduate					
NET/SET/JRF					
Any other qualification					

6. **Research Degree/s :**

Degrees	Title	Date of award	University
M.Phil.			
Ph.D./D.Phil.			
D.Sc./D.Litt.			

* In case of M.Phil. /Ph.D. Degrees, an attested copy of the degree and the result/ notification for the same is to be attached.

7.Past record of Academic/Professional Service prior to Current Institution/ Organisation:

Designation	Nature of Appointment (Regular/ Temporary/ Ad- Hoc/Fixed tenure)	Name of Employer / Institute.	Date of Joining	Date of Leaving	Salary with Grade	Reason of leaving

8. Present record of academic/Professional service in Current institution/ Organisation if any :

Designation	Nature of appointment(Regular/ Temporary/ Ad-Hoc/Fixed tenure)	Name of Employer/ Institute.	Date of Joining	Date of Leaving	Salary with Grade	Reason of leaving

* Attach current salary certificate

X 9. Period of teaching experience P.G. Classes (in years) [ ] U.G. Classes (in years) [ ]

X 10. Research experience excluding years spent in M.Phil./Ph.D. (in years) [ ]

X 11. Period of Professional/Industrial Experience:

X 12. Fields of specialization under the Discipline

a.	
b.	

13. Particulars about research work directed – PG/M.Phil./Ph.D.

i. No. of Awards :

ii. No. of working students :

Sr. No.	Name of the student registered	Registered for PG/M.Phil./ Ph. D.	Date of Registration	Year of award of Degree	Branch & Brief title of research	Remarks

14. Research Schemes/ Projects/ ~~Consultancy/ Legal Aid~~

Title of Project ~~/Scheme/ Consultancy~~	Funding agency/ Organization	Funds received	Date of starting	Date of ending	Worked as PI/ Co-investigator	~~Output of Project/ Consultancy/ Legal Aid~~

15. Details of publications attached to the PBAS format (for evaluation)

Sr. No.	Nature of Publication (Book Review / Research Paper etc.)	List of author/s as it appear in the publication	Name of the Book & the Publishers/ Journal, issue no. and year of publication, page nos.	ISSN / ISBN number	Impact factor (in case of Journal)

16. Any other relevant information (please attach additional sheet/ paper if required)
    i. ~~API as per enclosed sheet :~~ i. Evidence of innovative Library Services, including integration of ICT in Library
    ii. ~~No. of IPR / Copyrights :Filed/ Published/ Granted:~~
    iii. Contribution to educational innovation, design of new curricula and courses, and technology mediated teaching learning process
    iv. Evidences in support as outstanding professional, with established reputation in the relevant field, who has made significant contributions to the knowledge in the concerned / allied / relevant discipline, to be substantiated by credentials
    v. Awards and Recognition
    vi. Merit Scholarships, if any
    vii. ~~Other Academic and Corporate activities~~ Other Information Science Activities
    viii Administrative experience

17. Names of persons and Designations who have given testimonials

a) ______________________________

b) ______________________________

c) ______________________________

18. Names and addresses of three persons from
1. Concerned field of studies / profession of candidate to whom references may be made ______________________________

Contact Nos. ______________________________

2. ______________________________

Contact Nos. ______________________________

3. ______________________________

Contact Nos. ______________________________

19. I hereby declare that I have carefully read and understood the instructions and particulars supplied to me and that all entries in this form as well as the attached sheets are true to the best of my knowledge and belief. I will be fully responsible if any information is found to be incorrect during the process of selection or even later on.

Numbers of sheets attached alongwith this form are________________.
(Please mention the number)

Date :
Place :

(Signature of Applicant)

Name : ________________

Encl:

1. ______________________________
2. ______________________________
3. ______________________________
4. ______________________________
5. ______________________________
6. ______________________________
7. ______________________________
8. ______________________________
9. ______________________________

Use a separate sheet for each sub-heading in the format indicated. All the annexure must bear your name and corresponding Title.

NO OBJECTION CERTIFICATE

Certified that Shri/Smt./Kum.____________________________________is working as________________________in the subject ________________________ in the Department of_______________________________w.e.f._______________ in the pay scale / pay band of Rs.________________________with Academic Grade Pay of Rs.______________________________(Pay in Pay Band + A.G.P./G.P). This office has no objection if he/she is selected for the post of_______________________________ in the University of Mumbai and will be relieved within the stipulated period.

Place :

Date : Designation &Seal Signature of employer

Check list for the candidates (to be attached to the application)

Please [√] wherever applicable

1) Application duly completed : Yes/No

2) Self attested photograph affixed on the application : Yes/No

3) Application signed : Yes/No

4) An attested copy of each of the following certificate is attached.

    a) Date of Birth/Age Certificate
    b) Caste certificate
    b) Physically handicapped certificate, if applicable
    c) Small family declaration certificate
    d) Educational qualification documents
    e) Experience certificate.
    g) Last Pay Certificate
    h) Any other certificate.

Declaration

Form-A (See Rule-4)

I, Shri/Smt./Kum.______________________________Son / daughter/ wife of Shri______________________________Age________years, resident of ______________________________

____

do hereby declare as follows :-

1. That I have filled my application for the post of ____________________
2. I have__________(Number) living children as on today. Out of which no. of children born after 28th March, 2005 is____________.
   (Mention dates of birth, if any)
3. I am aware that if any total number of living children are more than two due to children born after 28th March, 2006, I am liable to be disqualified for the same post.

Place :

Date :

Signature

परिशिष्ट - ब
बाब क्र. २५
MC-01-06-19

मुंबई विद्यापीठ

Sr. No.	Subject	Level	As per UGC requirement	Permanent / Existing Teachers	Additional Teachers required	Type of Post	
						Associate Professor	Assistant Professor
1.	Hindi	UG & PG	3	---	3	1	2
2.	Marathi	UG & PG	3	---	3	1	2
3.	English	UG & PG	3	1 Dr. Santosh Rathod Asstt. Prof.	2	1	1
4	History	UG & PG	3	1 Shri Anil Bankar Asstt. Prof (Asso. Prof. under CAS)	2	0	2
5.	Sociology	UG & PG	3	--	3	1	2
6.	Political Science	PG	2	--	2	0	2
7.	Economics	UG & PG	3	1 Smt. Rajashri Pandit Asstt. Prof.	2	1	1
8.	Education	PG	2	1 Dr. D. Harichandan Asso. Prof.	1	0	1
9	Geography	UG	2	--	2	0	2
10.	Rural Development	UG	2	--	2	0	2
11.	Commerce (in Accountancy & Management)	UG & PG	3	1 Dr. Madhura Kulkarni Asstt. Prof.	2	1	1
12.	Mathematics	PG	2	1 Shri. Mandar Bhanushe Asstt. Prof.	1	0	1
13.	Computer Sciences	UG & PG	3	--	3	1	2

.....3/-