

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ अन्वये
स्वाधिकारी/स्वयंप्रेरणे (Suo Moto Disclosure).

कलम ४ (१) (अ)

- कार्यालयाचे नाव : केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र, परिक्षा विभाग,
मुंबई विद्यापीठ
- पत्ता : महात्मा ज्योतीराव फुले भवन - विस्तारीत,
विद्यानगरी, सांताक्रुझ (पूर्व), मुंबई - ९८.
- कार्यालय प्रमुख : श्री. निळकंठ तळवडेकर, उपकुलसचिव व माहिती अधिकारी
- शासकीय विभागाचे नाव : मुंबई विद्यापीठ
- कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त : उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग,
महाराष्ट्र शासन.
- कार्यक्षेत्र : मुंबई विद्यापीठ
- भौगोलिक : मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, पालघर, रायगड, रत्नागिरी व
सिंधुदुर्ग जिल्हा कार्यास्वरूप

विशिष्ट कार्य / धोरण :

- १) मुंबई विद्यापीठातील शिक्षण घेवून परिक्षा देणा-या विद्यार्थ्यांचे मुल्यांकन करून घेणे.
- २) विज्ञान व कला विद्याशाखांचे पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरच्या परिक्षांचे मुल्यांकन कॅंप इमारतीत करून घेणे.
- ३) वाणिज्य, व्यवस्थापन, तंत्रशाखा, विधी आणि ललित कला या विद्याशाखांचे पदवी व पदव्युत्तर स्तरावरच्या परिक्षांचे मुल्यांकन क्लस्टर सेंटरमधून करून घेणे.
- ४) मुल्यांकन तसेच पुर्नमुल्यांकनाचे काम केलेल्या शिक्षकांच्या बिलांना नियमानुसार मंजूरी देणे.

परिशिष्ट – 'अ'

केंद्रीय मुल्यांकन केंद्राशी संबंधित सर्व कर्मचा-यांची नावे व पद

अ. क्र.	कर्मचा-यांची नावे	पद
१	श्री. एन. व्ही. तळवडेकर	उपकुलसचिव
२	श्री. अरुण व्ही. गायकवाड	सहायक कुलसचिव
३	श्रीमती. सुजाता एस. नवले	सहायक कुलसचिव
४	श्री. ज्ञानेश्वर बी. पाटे	अधीक्षक
५	श्रीमती. श्वेता एस. वैद्य	मुख्य लिपीक
६	श्रीमती. राजश्री मिश्रा	मुख्य लिपीक
७	श्री. गणेश एच. गोलतकर	डी.ई.ओ.
८	श्री. प्रकाश डी. गुरव	वरिष्ठ लिपीक
९	श्री. विलास करंडे	वरिष्ठ लिपीक
१०	श्री. अरुण अनंत पवार	वरिष्ठ लिपीक
११	श्रीमती. वैदेही व्ही. जाधव	वरिष्ठ लिपीक
१२	श्री. अलोक के. बच्छाव	कनिष्ठ लिपीक
१३	श्री. योगेश एच. राउत	कनिष्ठ लिपीक
१४	श्री. अमर आर. लवेकर	कनिष्ठ लिपीक
१५	श्री. दत्ता एन. शिंदे	कनिष्ठ लिपीक
१६	श्री. पी. जे. खैरनार	कनिष्ठ लिपीक
१७	श्री. भिमराव गायकवाड	कनिष्ठ लिपीक
१८	श्री. निरज आर. चव्हाण	कनिष्ठ लिपीक
१९	श्री. लक्ष्मण डी. चौधरी	कनिष्ठ लिपीक
२०	श्री. विलास वाय. कदम	दफ्तरी
२१	श्री. सुरेश एल. ईलवडकर	दफ्तरी
२२	श्री. डी. व्ही. बने	दफ्तरी
२३	श्री. एस. जी. निरभवणे	दफ्तरी
२४	श्री. पी. ए. वझे (निलंबित)	हवालदार
२५	श्री. आर. बी. सावंत	हवालदार
२६	श्री. पी. बी. लबडे	हवालदार
२७	श्री. एस. के. सकपाळ	हवालदार
२८	श्री. एम. एस. कलिये	हवालदार
२९	श्री. पी. आर. सोलकर	हवालदार
३०	श्री. रमाकांत सावंत	शिपाई
३१	श्री. जगदिश नांदविसकर	शिपाई

सामान स्वरुप - मालमत्तेचा तपशील :

अनु. क्र.	साहित्य	संख्या
१	टेबल	६६८
२	खुर्च्या	१९००
३	कपाटे	२२
४	संगणक	१४
५	प्रिन्टर	५
६	फॅन	५०

इमारती व जागेचा तपशील : परिक्षा भवन - विस्तारीत इमारत, केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र, विद्यानगरी, सांताक्रुझ (पूर्व), मुंबई - ९८.

उपलब्ध सेवा : वरिल प्रमाणे

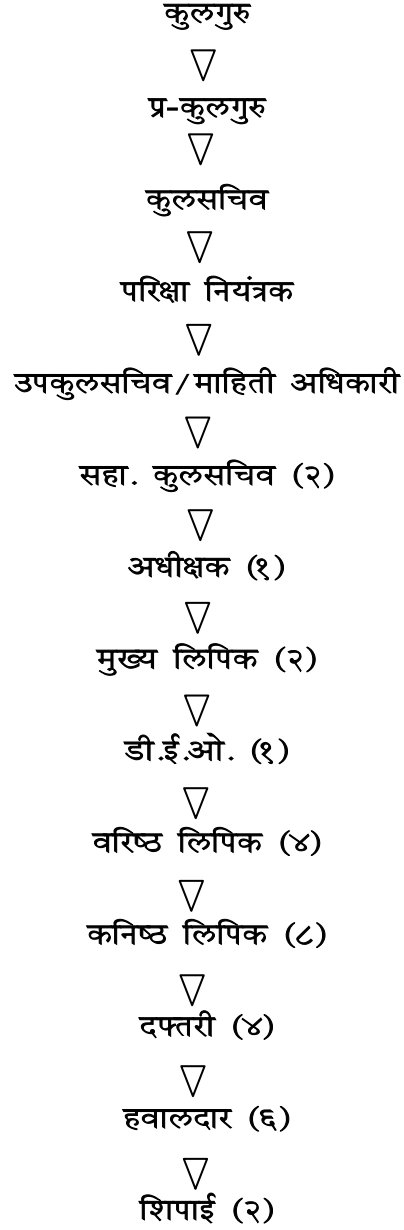
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा : उपकुलसचिव - २६५४३०३६
पहिला मजला - २६५४३०३५/२६५३०२८३
दुसरा मजला - २६५४३०३४/२६५३०२८४
तिसरा मजला - २६५४३०३३/२६५३०२७९
चौथा मजला - २६५४३०४१

वेळ : सकाळी १०.२० ते सायंकाळी ६.०० वाजेपर्यंत.

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट मंचसाठी ठरविलेल्या वेळा : महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार.

संस्थेचा प्रारूप तक्ता

: केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र, परिक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ



संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील :

कलम ४ (१)(ब)(ii)(ब)

मुंबई विद्यापीठ येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील.

पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार
उपकुलसचिव	१) केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रात दररोज येणारा टपाल पाहणे त्यावर महत्वाच्या पत्रांवर विभागातील संबंधीतांशी चर्चा करून कार्यवाही करणे, केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील आलेली पत्रे तपासून सही करणे	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार
	२) माहिती अधिकारा अंतर्गत आलेल्या अर्जांवर जनमाहिती अधिकारी म्हणून कार्यवाही करणे	
	३) केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रात येणा-या पत्रांबाबत संबंधीतांशी चर्चा करून निर्णय घेणे.	
	४) कुलगुरु, प्र-कुलगुरु, कुलसचिव, परिक्षा नियंत्रक यांच्या सुचनेनुसार केंद्रातील अन्य कामे करणे	
सहायक कुलसचिव	१) केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रात दररोज येणारा टपाल पाहणे त्यावर महत्वाच्या पत्रावर उपकुलसचिवांशी चर्चा करून कार्यवाही करणे, केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील आलेली पत्रे तपासून सही करणे	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार

	२) माहिती अधिकारा अंतर्गत आलेल्या अर्जावर सहायक जनमाहिती अधिकारी म्हणून कार्यवाही करणे	
	३) केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रात येणा-या पत्रांसंबंधी वरिष्ठांशी व कनिष्ठांशी चर्चा करून निर्णय घेणे.	
	४) कुलगुरु, प्र- कुलगुरु, कुलसचिव, परिक्षा नियंत्रक यांच्या सुचनेनुसार केंद्रातील अन्य कामे करणे	
मुख्य लिपिक	अखत्यारीतील विद्याशाखेतील परिक्षांच्या मुल्यांकनांच्या कामावर देखरेख ठेवणे व काम जलद गतीने करून घेण्यासाठी कसोशीने प्रयत्न करणे.	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार
वरिष्ठ लिपिक	अखत्यारीतील विद्याशाखेतील परिक्षांच्या मुल्यांकनाचे काम जलद गतीने करून घेणे व त्यासाठी सर्व स्तरावर नित्यनेमाने पाठपूरावा करणे.	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार
कनिष्ठ लिपिक	अखत्यारीतील विद्याशाखेतील परिक्षांच्या मुल्यांकनाचे काम जलद गतीने करून घेण्यासाठी वरिष्ठांना आवश्यकतेनुसार सर्वतोपरी व सर्व स्तरावर मदत करणे तसेच परिक्षांचे मुल्यांकन जलद गतीने करून घेणे.	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार
दफ्तरी	फाईलिंग करणे आणि वरिष्ठांच्या सूचनेप्रमाणे कामे करणे	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार
हवालदार आणि शिपाई	विभागातील टपालांचा बटवडा करणे आणि वरिष्ठांच्या सूचनेप्रमाणे कामे करणे	प्रमाण संहिता/महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ नुसार

कलम ४ (१)(ब)(iii)

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रीयेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली.

संबंधित तरतूद :

अधिनियमाचे नाव : महाराष्ट्र प्रमाणसंहिता नियमावली १९८४

नियम : महाराष्ट्र प्रमाणसंहिता नियमावली १९८४ नुसार तसेच महाराष्ट्र शासन व मुंबई विद्यापीठ यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रकानुसार.

शासन निर्णय : महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रकानुसार.

कार्यालयीन आदेश : मुंबई विद्यापीठाच्या परिपत्रकानुसार.

कलम ४ (१)(ब)(V)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी दस्तऐवजाचा विषय.

अनु. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	नोंदपुस्तक	कर्मचा-यांचे हजेरी पट	सहा. कुलसचिव	
२	नोंदपुस्तक	आवक जावक नोंद वही	कनिष्ठ टंक लिपिक	
३	नोंदपुस्तक	माहितीच्या अधिकाराखालील आलेल्या अर्जांची नोंद पुस्तक	मुख्य लिपिक	
४	नोंदपुस्तक	स्टॉक रजिस्टर	कनिष्ठ टंक लिपिक	
५	नोंदपुस्तक	स्टेशनरी रजिस्टर	कनिष्ठ टंक लिपिक	

परिक्षा भवन
विस्तारीत इमारत,
विद्यानगरी, मुंबई
विद्यापीठ, कलिना,
सांताक्रुझ, मुंबई -
९८.

कलम ४ (१)(अ)(Vi)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील दस्तऐवजांची वर्गवारी.

अनु. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	प्रमुख बाबींचा कालावधी	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	नोंदपुस्तक	कर्मचा-यांचे हजेरी पट	कर्मचा-यांची नावे लिहिणे व रजा दर्शविणे	पूर्ण वर्ष
२	नोंदपुस्तक	आवक जावक नोंद वही	विभागात येणा-या आवक व जावक पत्रव्यवहाराच्या नोंदी दर्शविणे	
३	नोंदपुस्तक	माहितीच्या अधिकाराखालील आलेल्या अर्जांची नोंद पुस्तक	विभागात येणा-या अर्जांची नोंद ठेवणे	
४	फाईल	तारांकित व अतारांकित प्रश्न व लक्षवेधी सूचना	मुंबई विद्यापीठात येणा-या तारांकित व अतारांकित प्रश्न व लक्षवेधी सूचना यांचे सकलन करणे	

कलम ४ (१)(अ)(Vii)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

-लागू नाही

कलम ४ (१)(अ)(Viii) नमुना (अ)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील समितीची यादी प्रकाशित करणे.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(अ)(Viii) नमुना (ब)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.
-लागू नाही.

कलम ४ (१)(अ)(Viii) नमुना (ड)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.
-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(ix)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे,
भत्ते व त्यांचे मासिक वेतनीकरण.

अनु. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-यांचे नाव	वर्ग	दूरध्वनी क्रमांक/ई-मेल
१	उपकुलसचिव	श्री. एन. व्ही. तळवडेकर	प्रथम	२२६५४३०३६ cap.exam.2012@gmail.com
२	सहा. कुलसचिव	श्री. अरुण व्ही. गायकवाड, श्रीमती. सुजाता एस. नवले	प्रथम	२२६५४३०३३ cap.exam.2012@gmail.com
३	अधिक्षक	श्री. ज्ञानेश्वर बी. पाटे	द्वितीय	२२६५४३०३२ cap.exam.2012@gmail.com
४	मुख्य लिपिक	श्रीमती. श्वेता एस. वैद्य, श्रीमती. राजश्री मिश्रा	तृतीय	cap.exam.2012@gmail.com
५	वरिष्ठ लिपिक	श्री. प्रकाश डी. गुरव, श्री. विलास करंडे, श्री. अरुण अनंत पवार, श्रीमती. वैदेही व्ही. जाधव	तृतीय	cap.exam.2012@gmail.com
६	कनिष्ठ लिपिक	श्री. अलोक के. बच्छाव, श्री. योगेश एच. राउत श्री. अमर आर. लवेकर श्री. दत्ता एन. शिंदे श्री. पी. जे. खैरनार श्री. भिमराव गायकवाड श्री. निरज आर. चव्हाण श्री. लक्ष्मण डी. चौधरी	तृतीय	cap.exam.2012@gmail.com

कलम ४ (१)(ब)(X)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रामधील अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अनु. क्र.	वेतन रुपरेषा	नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प, भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	१५६००-३४८०० (प्रथम वर्ग)	शासकीय नियमानुसार	शासकीय नियमानुसार	शासकीय नियमानुसार
२	९३००-१५६०० (द्वितीय वर्ग)			
३	५२००-२०२०० (तृतीय वर्ग)			
४	४४४०-७४४० (चतुर्थ वर्ग)			

कलम ४ (१)(ब)(XI)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्राचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XII) नमुना (अ)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्राच्या अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XII) नमुना (ब)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्राच्या अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची माहिती प्रकाशित करणे .

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XIII)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची तपशिलवार माहिती.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XIV)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात प्रकाशित करणे.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XV)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

-लागू नाही.

कलम ४ (१)(ब)(XV)

मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी येथील केंद्रीय मुल्यांकन केंद्रातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहायक अधिकारी / अपिलिय अधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अनु. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री. एन. व्ही. तळवडेकर	उपकुलसचिव	केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र	परिक्षा विभाग, विस्तृत इमारत, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई - ९८	cap.exam.2012@gmail.com

ब. सहायक शासकीय माहिती अधिकारी

अनु. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री. अरुण व्ही. गायकवाड, श्रीमती. सुजाता एस. नवले	सहायक कुलसचिव	केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र	परिक्षा विभाग, विस्तृत इमारत, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई - ९८	cap.exam.2012@gmail.com

क. अपिलिय अधिकारी

अनु. क्र.	अपिलिय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री. दीपक वसावे	परिक्षा नियंत्रक	परिक्षा विभाग	परिक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई - ९८	coe4you@exam.mu.ac.in